



PROGRAMME
STRATÉGIQUE
TRANSVERSAL

P
S
T



EVALUATION FIN DE MANDATURE
CONSEIL COMMUNAL : 11.06.2024

2019
> **2024**

A large red graphic element on the left side of the page, consisting of a vertical bar on the left and a horizontal bar at the top, with a white semi-circular cutout on the right side.

FOCUS

Programme Stratégique

Transversal :

Evaluation finale

1. Evaluation finale du Programme Stratégique Transversal

L'évaluation est un moment clef du Programme Stratégique Transversal. Elle permet d'apprécier les résultats quant à la réalisation des actions qui le composent et d'apprécier l'efficacité de la méthode actuelle de gestion du PST.

1.1 Rappel du cadre réglementaire

- CDLD, article 1211-3. §2 :

« Outre les attributions confiées par décision du collège communal, le comité de direction connaît toutes les questions relatives à l'organisation et au fonctionnement des services. Les avant-projets de budget, modifications budgétaires et notes explicatives y relatives, sont concertés en comité de direction.

(Le comité de direction:

1° participe à l'élaboration du programme stratégique transversal et soutient le collège communal visé à l'article L1121-1;

2° assure le suivi du programme stratégique transversal dans le cadre de sa mise en œuvre. – Décret du 19 juillet 2018, art. 19, 1°). »

- CDLD, art. L1123-27, par.2, al 4 et 5 :

« Le programme stratégique transversal est soumis à une évaluation par le collège communal au minimum à mi-législature et au terme de celle-ci.

Le comité de direction constitue un rapport d'exécution dont le collège communal se saisit pour réaliser la dernière évaluation de la législature. Ce rapport d'exécution et cette évaluation sont transmis au conseil communal pour prise d'acte, dans le courant du premier semestre de l'année du renouvellement intégral des conseils communaux, ainsi qu'au collège issu des élections suivantes.

Le programme stratégique transversal peut être actualisé en cours de législature. »

- CDLD, article 1123-27 §2 :

« ... Le programme stratégique transversal est publié conformément aux dispositions de l'article L1133-1 et de la manière prescrite par le conseil communal. Il est mis en ligne sur le site internet de la commune. »

1.2 Calendrier

- 12.02.24 : CODIR – rencontre et présentation des résultats du PST
- 05.04.24 : Retours des équipes et des agents sur l'expérience PST
- 11.04.24 : Collège – évaluation/recontre
- 16.05.24 : Collège – validation de l'évaluation finale
- 11.06.24 : Conseil communal – prise d'acte.

1.3 Composition de l'évaluation finale

Comme pour l'évaluation mi-mandature, les rencontres de la Direction générale avec les porteurs d'action ont été organisées deux fois par an.

Chaque porteur d'action a quant à lui organisé régulièrement des réunions de suivi des actions à mener avec les différents partenaires associés.

La vocation principale de ces rencontres entre les services et la Direction générale était de fixer le taux de réalisation des actions, d'en ajuster certaines mais également de débloquer les situations difficiles.

Le Programme Stratégique Transversal étant un outil vivant et non-figé de l'administration, il doit évoluer afin d'être en accord avec la réalité des projets menés par l'administration.

L'évaluation finale du PST se compose des **éléments suivants** :

- **Rapport d'exécution** : celui-ci émane du CODIR et comprend un état des lieux des objectifs et des actions du PST, en ce compris les Objectifs de Développement Durable ODD.
- **Evaluation de ce rapport d'exécution** : cette évaluation consiste à recueillir les commentaires politiques des résultats du rapport d'exécution auprès des membres du Collège ;
- **Vision du PST par le CODIR, les agents, les responsables de service et le Collège** : témoignages et retours d'expériences de l'ensemble des personnes que constitue l'administration.

2. Rapport d'exécution

Le Comité de Direction (CODIR) est chargé du rapport d'exécution. Il s'agit d'un bilan global des actions, de l'avancement des projets et de l'atteinte des résultats.

Véritable état des lieux, ce rapport a été construit au fur et à mesure des rencontres biennuelles entre la Direction générale et les porteurs d'actions. Ces rencontres, en partie consacrées à l'évolution des actions, ont été de véritables moments d'échange sur les éventuelles problématiques rencontrées, les avancées majeures, la réalité des services, ...

La Direction générale, grâce à une vue transversale des dossiers, peut en effet aviser les porteurs d'actions quant à des informations déterminantes et relatives à la bonne continuité des projets menés.

Les résultats de l'ensemble de ces échanges ont été synthétisés dans un tableau global reprenant l'état des actions (réalisées, en cours, non-entamées ou stoppées) ainsi que le taux de réalisation du projet. Les résultats ont été présentés par la Direction générale aux membres du CODIR et au Collège Communal.

Vision du PST par le
CODIR en quelques mots



=> Rapport d'exécution annexé page 19

2.1 Etat d'avancement 2020 vs 2024

A l'heure de l'évaluation finale, sur 355 actions que compte le PST, ce sont 96% des actions qui se sont révélées réalisées ou en cours de l'être.

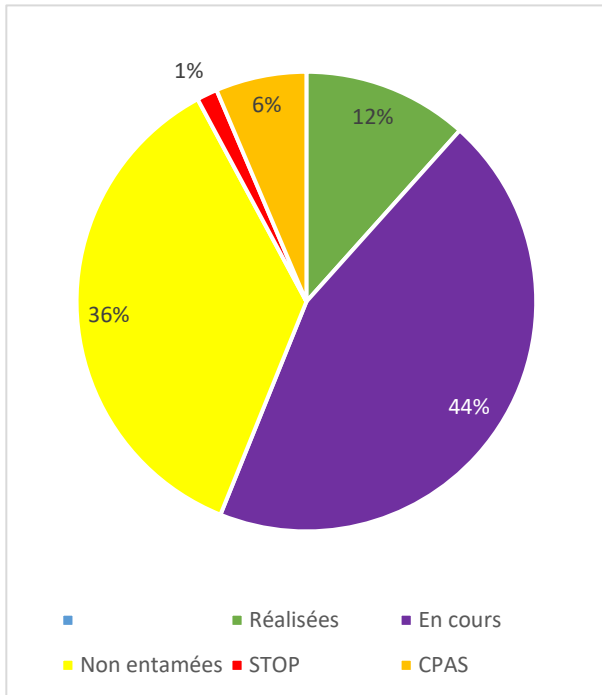
Ce premier Programme Stratégique Transversal était très ambitieux certes mais l'administration est parvenue à mener à bien pratiquement la totalité de ses objectifs ce qui s'avère un bilan plus que positif pour les citoyens montois.

| Etat des actions | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Réalisées | 39 (12%) | 77 (22%) | 155 (44%) | 190 (54%) | 233 (66%) |
| En cours | 153 (45%) | 187 (54%) | 148 (42%) | 129 (36%) | 108 (30%) |
| Non entamées | 123 (36%) | 48 (14%) | 26 (7%) | 11 (3%) | 0 (0%) |
| Stop | 5 (1%) | 9 (3%) | 12 (3%) | 12 (3%) | 14 (4%) |
| CPAS | 22 (6%) | 23 (7%) | 13 (4%) | 13 (4%) | - * |
| Total | 342 | 344 | 354 | 355 | 355 |

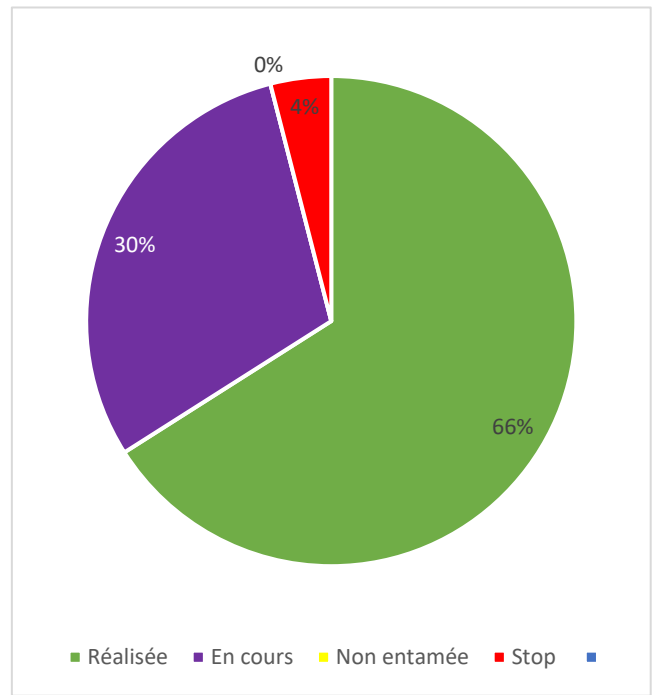
*A noter qu'en 2024 les 13 actions du CPAS ont été ventilées dans les catégories selon leur état et font toujours partie du PST.

Analyse par secteurs

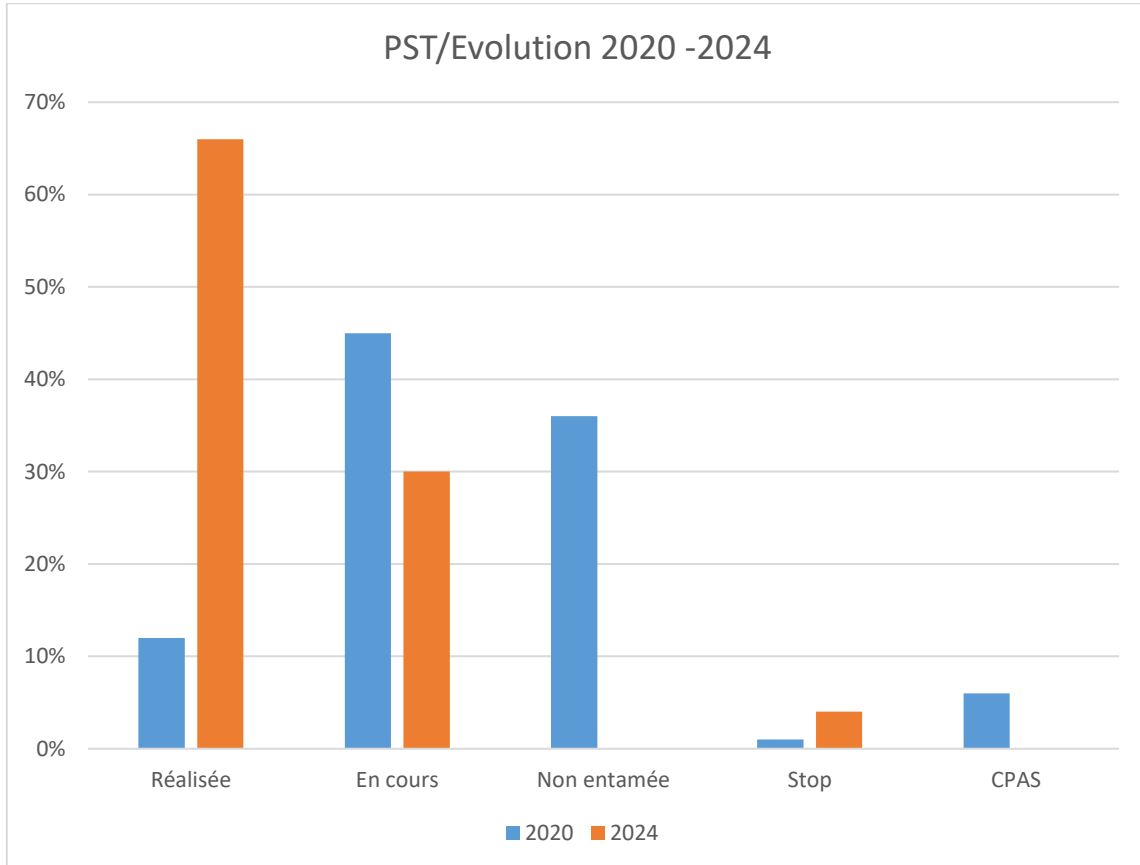
Etat des lieux PST 2020



Etat des lieux PST 2024



Analyse par histogramme



2.2 Objectifs de Développement Durable (ODD)

Fin septembre 2015, les États membres des Nations Unies définissaient 17 objectifs de développement durable (ou ODD) adoptant la marche à suivre pour parvenir à un avenir meilleur et plus durable pour tous d'ici à 2030.

Les 15 premiers correspondent aux 3 piliers du développement durable :

1. Pas de pauvreté ;
2. Faim « Zéro » ;
3. Bonne santé et bien-être ;
4. Education de qualité ;
5. Egalité entre les sexes ;
6. Eau propre et assainissement ;
7. Energie propre et d'un coût abordable ;
8. Travail décent et croissance économique ;
9. Industrie, innovation et infrastructure ;
10. Inégalités réduites ;
11. Villes et communautés durables ;
12. Consommation et production responsables ;
13. Mesures relatives à la lutte contre les changements climatiques ;
14. Vie aquatique ;
15. Vie terrestre.

Les 2 derniers façonnent le cadre indispensable à un monde meilleur :








16. Paix, justice et institutions efficaces ;
17. Partenariats pour la réalisation des objectifs.

En 2021, la Ville répondait à un appel à projet relatif à un accompagnement de la Région wallonne vers un développement durable. Divers ateliers ont été organisés en ce sens.

C'est lors de ces rencontres, autour des ODD, que le PST a été évoqué en tant que ligne rouge des projets de l'administration.

En effet, le PST inclut, au travers de plusieurs actions, un ou plusieurs des 17 Objectifs de Développement Durable.

Finalement, au cours des rencontres, 7 ODD et cibles prioritaires ont été dégagés. Une feuille de route de la Ville de Mons relative au suivi de ces priorités a été établie en vue d'une transmission à la région wallonne. Cette feuille de route a été validée par le Collège en séance du 29.12.21. (annexe p. 17)

| ODD prioritaires | Cibles prioritaires | ODD prioritaires | Cibles prioritaires |
|---|---|--|--|
|  | 11.1 Accès au logement 11.2. Accès au transport 11.7 Accès à des espaces verts et sûrs |  | 8.3. Développement économique 8.9. Tourisme durable |
|  | 4.1. Enseignement primaire et secondaire 4.2. Education préscolaire 4.7. Education au développement durable |  | 9.1. Infrastructures durables 9.5. Recherche et technologies innovantes |
|  | 12.5. Gestion des déchets 12.7. Marchés publics durables |  | 16.6. Institutions efficaces et responsables 16.7. Participation représentative 16.10. Accès à l'information |
| | |  | 13.3. Education et sensibilisation |

7 Objectifs de Développement Durable (ODD) prioritaires

- Éducation de qualité
- Travail décent et croissance économique
- Industrie, innovation et infrastructure
- Villes et communautés durables
- Consommation et production responsables
- Mesures relatives à la lutte contre les changements climatiques
- Paix, justice et institutions efficaces

Le but a été d'identifier dans le PST, les actions s'intégrant dans un ou plusieurs Objectifs de développement durable prioritaires.

Dans le tableau reprenant l'évaluation finale, une colonne intitulée « ODD » a été ajoutée permettant ainsi d'identifier les actions se rattachant à un ou parfois deux ODD dans les 7 prioritaires.

Les conclusions sont les suivantes :

41 actions du PST intègrent 1 ou 2 ODD, parmi lesquelles :

- 30 actions réalisées ;
- 9 actions en cours ;
- 2 actions stoppées.

3. Evaluation du Collège

Mis à contribution dès son élaboration, le Collège est chargé de procéder à l'évaluation finale du PST. C'est lors d'une rencontre avec les membres du Collège que cette évaluation a eu lieu. Il s'agissait de recueillir, dans un premier temps, les commentaires sur les résultats du rapport d'exécution et ensuite, de récolter leur vision sur l'expérience de ce premier PST.

Vision du Collège :

Le PST est une vision pluriannuelle des projets à mener. Il s'agit donc d'un réel travail sur la durée.

De manière unanime, les actions qui ont été menées par l'administration répondent aux attentes du Collège et aux objectifs stratégiques qui ont découlés du programme de politique générale. En cours de mandature et suivant l'avancée des actions, il faut pouvoir les adapter en fonction des situations particulières rencontrées.

Le PST a permis au Collège d'avoir un regard continu sur ce qui est réalisé par l'administration tout au long de la mandature et aussi d'obtenir des retours réguliers des services porteurs concernant les différents objectifs à mener. Les priorités politiques ont pu être clairement perçues par l'administration et ce programme lui a également indiqué une vision à long terme des projets à réaliser.

Globalement, le PST est un outil de travail intéressant car il cadre et planifie les projets que les mandataires veulent réaliser au cours de la législature. Cependant, ce plan, lorsqu'il est établi en début de législature ne permet pas de planifier tous les appels à projets auxquels l'administration pourraient répondre et le Collège ne souhaite pas être limité à son PST.

Néanmoins, même s'il n'est pas aisé d'intégrer l'ensemble des projets dans le PST, il est à relever que chaque projet mené a souvent un lien avec une ou plusieurs actions. Aussi, le PST se voulant évolutif, l'autorité a pu saisir les opportunités et les intégrer dans ce dernier.

Dans les faits, beaucoup de projets ont été réalisés même en dehors du PST. Si la volonté est que le PST soit le fil conducteur des projets menés par l'administration sous l'impulsion du Collège et qu'il reste un outil qui permet une vision transversale des projets de l'administration, il doit reprendre tous les projets menés.

Vu le taux de réalisation, le Collège a, durant la mandature, doté l'administration des moyens nécessaires à la réalisation des objectifs.

D'un point de vue relationnel, le PST a facilité les échanges et favorisé le contact entre le politique et l'administration.

Vision du PST par le Collège en quelques mots



4. L'expérience PST : vision des agents et du Codir

⇒ Points positifs

- Permet d'accroître la communication et transversalité entre les différents services de l'administration
- Occasion de solliciter et d'obtenir des moyens pour parvenir à la réalisation d'objectifs ;
- Vision claire et objective des projets du collège à long terme ;
- Concertation ;
- Collaboration entre les services et avec les partenaires ;
- Développer des projets diversifiés et durables ;
- Vision transversale des projets menés par l'administration ;
- Echange de connaissances entre les services ;
- Identification des priorités de la mandature ;
- Fixer un cap avec des objectifs et ne pas s'en écarter ;
- Donne du sens aux actions et plus d'importance si elles sont estampillées PST ;
- Transparence du fonctionnement de l'administration ;
- Modernisation - Fonctionnement moderne
- Mise en œuvre d'actions relative au bien-être des travailleurs (volet interne) ;
- Formalisation et évaluation des actions ;
- Fédérer l'ensemble de l'administration communale autour d'objectifs communs ;
- Remise en question continue de la vision stratégique de l'administration.
- Outil de gestion qui priorise, fixe une temporalité et localise la compétence ;
- Vision à long terme et développement de projets communs ;
- Démarche participative qui permet d'élaborer, de donner son avis sur un projet ou un objectif à atteindre ;
- Ateliers participatifs en début de mandature ;
- Intégration de l'administration dans le PST ;

- Participation des agents à l'identification et la définition des projets à développer ;
- Structuration en objectifs stratégiques, opérationnels et en actions ;
- Vision sur les objectifs poursuivis par les autres départements
- Ambitieux ;
- Co-construction par intelligence collective.

⇒ **Points à améliorer**

- Etablir un budget pluriannuel en parallèle et en lien avec le PST ;
- Bénéficier d'un outil informatique permettant la centralisation des données de la vie d'un projet et la transversalité entre tous les services partenaires ;
- Faciliter le monitoring ;
- Fixer des indicateurs SMART pour chaque action afin d'objectiver l'évaluation ;
- Communication lorsque des actions sont terminées ;
- Communiquer sur l'évolution de manière chiffrée et avec des graphiques ;
- Précision de certaines actions ;
- Suivi transversal du PST ;
- Utilisation d'un autre outil/support que le tableau Excel ;
- Améliorer la communication sur le PST en interne car cela reste encore abstrait pour beaucoup de personnes ;
- Actions concrétisées peu ou pas mises en avant ;
- Certaines actions pas suffisamment précises et assimilables à des objectifs opérationnels ;
- Actions irréalisables car pas en adéquation avec la réalité de terrain ;
- Nombre d'actions plus restreint ;
- Plus grande implication de tous les services ;
- Actions attribuées à un service cohérentes avec ses missions ;
- Plus de lien avec la partie budgétaire ;
- Evaluations plus régulières ;
- Plus de coordination avec la réalité de terrain et l'évolution de l'environnement ;
- Temporalité des différentes programmations et celles du PST (PDU, ONE, FWB) ;
- Degrés de priorités des objectifs.
- Objectifs trop nombreux et peu en adéquation avec les moyens et ressources disponibles dans les services ;
- Évaluation et l'implication des services ;
- Lier les actions inscrites à un plan financier pour identifier les ressources financières à court, moyen et long terme ;
- Création de plateforme et comité de suivi ;
- Ne pas accroître la charge de travail ;
- Simplifier les réunions de travail sur le PST ;
- Des réunions 2x/an sur l'avancée des projets auprès des services ;
- Mieux formuler certaines actions pour qu'elles soient SMART ;
- Indicateurs SMART ciblés en fonction de la thématique
- Possibilité à plusieurs services de coopérer pour réaliser l'action ;
- Le manque de moyens (ressources humaines techniques financières) pour réaliser certaines actions.

5.2 Communication externe

- **Site internet Ville**

Le PST est un outil de gouvernance et de transparence de l'action publique.

Dès lors et conformément aux dispositions du CDLD, article 1123-27 §2, le PST est publié sur le site internet de la ville (<https://www.mons.be/ma-commune/vie-politique/transparence/programme-strategique-transversal/programme-strategique-transversal?searchterm=PST>).

Il en sera de même pour l'évaluation finale du PST, après la prise d'acte par le conseil communal de juin 2024.

- **Envoi à la Région wallonne**

Le PST, document de politique communale, n'est pas soumis à une quelconque tutelle de la Wallonie.

Toutefois, la Région wallonne émet le souhait d'être informée. L'article L1123-27, § 3 du CDLD prévoit que « *La délibération du conseil communal prenant acte du programme stratégique transversal est communiquée au Gouvernement* ». Il s'agit bien de la délibération et non du PST dans son entièreté.

Néanmoins, et depuis le début du PST, les documents issus de moments clefs (PST globale, évaluation mi-mandature,...) sont envoyés pour information à la région wallonne et par conséquent, l'évaluation finale le sera également.

- **Transmis au Collège communal issu des élections suivantes**

Selon l'article art. L1123-27. § 2 du CDLD, l'évaluation finale du Programme Stratégique 2019-2024 sera transmise au prochain collège communal issu des élections d'octobre 2024.

6. Conclusion

Le Programme Stratégique Transversal fut un projet mené sur plusieurs années.

Comme déjà souligné lors de l'évaluation à mi-mandature, ce premier PST a connu des moments difficiles (dont la crise COVID) durant lesquels organiser des projets en plus des missions régaliennes de l'administration relevait d'un véritable défi.

Outil non-figé, son évolution a été permise par le biais d'ajustements nécessaires afin de coller à la réalité de l'administration mais également de son évolution.

Il est à souligner que c'est essentiellement la détermination des services à mener à bien et efficacement les actions dont ils étaient porteurs qui a permis d'aboutir à un taux de réalisation remarquable.

Fédérateur, il a permis l'atteinte des objectifs en accroissant de façon inédite la transversalité entre, d'une part, le politique et l'administratif et, d'autre part, entre les différents départements et services qui constituent la Ville de Mons.

Il s'agit d'un constat logique car la mise en œuvre du PST relève des missions à la fois du Collège, du Comité de Direction et de l'implication de l'ensemble des services de l'administration.

L'évaluation finale souligne le parcours de travail de toute l'administration pour parvenir à la réalisation des objectifs du Collège Communal au profit du citoyen montois, du chaland, du touriste, du travailleur,



Annexes

1. *Décision collège du 29.12.21/ODD- validation de la feuille de route*



Ville de Mons
Province de Hainaut
Hôtel de Ville de Mons
Grand-Place 22
7000 Mons

Le Collège communal
■ *Extrait de Procès-verbal*

Collège communal du 29 décembre 2021

Présidence de Nicolas MARTIN, Bourgmestre-Président

Présents:

Mme Catherine HOUDART,

M. Achille SAKAS,

M. Maxime POURTOIS,

Mme Mélanie OUALI,

M. Stéphane BERNARD,

Mme Catherine MARNEFFE, Échevins

La Directrice Générale, Cécile BRULARD

Absents

Mme Charlotte DE JAER, Échevine, Mme Marie MEUNIER, Présidente du CPAS, Mme Daphné Kucharzewski, Directrice Générale Adjointe f.f.

Objet : Objectifs de développement durable : validation de la feuille de route

Service : Environnement - Transition Ecologique / Environnement

Référence : ETE_ENVIRONNEMENT/2021-00233

Considérant que le Gouvernement wallon, dans le cadre de sa politique régionale, entend promouvoir les 17 ODD en Wallonie et encourager la transition écologique dans ses dimensions sociale, économique et environnementale;

Considérant qu'en date du 12 novembre 2020, le collège communal a marqué son accord pour le dépôt d'appel à candidature afin de recevoir l'aide d'un coach;

Considérant qu'après un travail de diagnostic réalisé par le département environnement/transition écologique et la direction générale;

Considérant que les étapes du processus étaient la sensibilisation en interne, le diagnostic, l'exploration externe, la priorisation des ODD, la programmation et la communication; que la priorisation est intervenue pour les consultations internes et externes afin d'identifier des domaines qui ont un réel impact dans une perspective de développement durable, au regard des leviers d'action propres à l'organisation! ;

Considérant qu'une présentation au Codir a lieu le 7 juin pour la sensibilisation, le mapping des ODD; qu'un questionnaire a été envoyé auprès de partenaires externes fin juin avec un rappel en septembre; que 9 répondants externes ont fait l'exercice;

Considérant que sur base des résultats des consultations internes et externes, le consultant a proposé une feuille de route;

que le contenu de cette feuille de route est basée sur :

la séance organisée via Microsoft Teams le 7 juin,

le résultat consolidé de l'exercice de priorisation individuel (rempli par 6 personnes en interne),

le résultat de la consultation externe en ligne (9 répondants),

les liens directs possibles avec le Plan Stratégique Transversal de la ville de Mons

Considérant qu'il y a lieu de présenter et faire valider ce projet de feuille de route par l'instance la plus appropriée (Comité de direction et/ou Collège); qu'ensuite un dernier atelier sera organisé pour aborder les aspects 'communication'

Le Collège communal,

-

décide

de prendre connaissance de la feuille de route établie par le coach et de la valider.

La présente décision sera envoyée au SPW Direction du développement durable

Objectifs de développement durable : validation de la feuille de route

Imprimé le 6/05/24 à 10:15

Collège communal du 29 décembre 2021

1 / 2

Le Collège communal
■ *Extrait de Procès-verbal*

Par le Collège communal :

La Directrice Générale,
(s) Cécile BRULARD

Le Bourgmestre-Président,
(s) Nicolas MARTIN

Pour extrait certifié conforme, le 06/05/2024

La Directrice Générale,

Le Bourgmestre,

Cécile BRULARD

Nicolas MARTIN

Annexe 2 - Rapport d'exécution par le CODIR

| PST DE LA VILLE DE MONS | | | | | | | | |
|--|-----------------|---|-----------------------|------|----------|----------|-------------|------|
| Objectifs & actions | | | | | | | | |
| ODD | | Intitulé | Service traitant | Taux | réalisée | en cours | non entamée | stop |
| VOLET INTERNE : ADMINISTRATION GENERALE | | | | | | | | |
| | O.S. 1 | Une administration exemplaire en termes de transparence, de participation citoyenne et de transition écologique | | | | | | |
| | O.O. 1.1 | Améliorer la transparence des actes | | | | | | |
| ODD 16 | Action 1.1.1 | Tenir à disposition les informations officielles liées aux organes de la Ville, ses représentants et ses transferts financiers | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 16 | Action 1.1.2 | Communiquer systématiquement au grand public les points phares du Conseil communal et du Collège de manière simple et attractive | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 1.2 | Elargir le champ des matières sur lesquelles la Ville communique en utilisant les canaux adaptés aux messages et aux publics cibles | | | | | | |
| | Action 1.2.1 | Assurer une information transparente sur les services, les projets et les réalisations: bulletin communal, site internet, applications mobiles et réseaux sociaux | Service Communication | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 1.2.2 | Créer une nouvelle version du site internet de la Ville et du CPAS de Mons | Service Communication | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|------------------|-----------------|--|-------------------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 1.2.3 | Renforcer l'efficace des Pôles d'accueil (formations, accueil téléphonique,...) | Direction générale | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 1.2.4 | Elargir le rôle et les missions du référent "communication" | Service Communication | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 1.3 | Développer de nouveaux outils et projets de participation citoyenne | | | | | | |
| ODD 16 | Action 1.3.1 | Coordonner et centraliser la participation citoyenne à partir d'une cellule dédiée | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 1.3.2 | Mettre en œuvre le droit d'initiatives citoyennes via un règlement spécifique | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 11 ODD 16 | Action 1.3.3 | Renforcer et dynamiser les organes consultatifs | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 1.3.4 | Consulter les citoyens sur certains thèmes majeurs | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 1.3.5 | Mener une étude de faisabilité sur les méthodes d'accessibilité et de mobilité des services | Service Mobilité | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 1.3.6 | Systématiser les réunions citoyennes du Collège dans les villages et les quartiers | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 11 | Action 1.3.7 | Mettre en œuvre le "Comité citoyen" (commission spécifique) | Direction générale | 15 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 1.4 | Inciter à des comportements plus responsables en terme de transition écologique | | | | | | |
| | Action 1.4.1 | Créer des Eco-team par service/département afin de partager les bonnes idées et développer des bonnes pratiques au quotidien | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 1.4.2 | Créer une plateforme de partage d'informations favorisant la mobilité durable ("blablacar" de l'Administration,...) | Service Mobilité | 20 | 0 | 1 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--------|-----------------|--|-------------------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 1.4.3 | Optimaliser les déplacements du personnel communal (vélos partagés,...) | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 1.4.4 | Remettre à jour les formations des techniciennes de surface, assurer le suivi et réactualiser l'équipement pour la gestion des déchets | Service GRH | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 1.4.5 | Communiquer et appliquer la charte de l'évènement durable en interne | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 1.4.6 | Mettre à disposition des emplacements sécurisés pour les vélos du personnel sur différents sites | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 12 | Action 1.4.7 | Mettre en œuvre la charte des achats durables | Service Marchés publics | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.S. 2 | Une administration communale moderne, efficace orientée "citoyens" | | | | | | |
| | O.O. 2.1 | Tendre vers de nouvelles formes de management intégrant les valeurs de l'administration | | | | | | |
| | Action 2.1.1 | Mettre en place une politique de Ressources Humaines dynamique, proactive et au service du personnel | Service GRH | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 2.1.2 | Définir et appliquer un cadre de management portant les valeurs de l'administration et basé sur des méthodes s'inspirant des outils d'intelligence collective (élaboration de projets transversaux et implication dans le processus de décision) | Direction générale | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O.2.2 | Simplifier, harmoniser et dématérialiser les procédures administratives | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------|---|----------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 2.2.1 | Implémenter un outil de gestion informatisé des différents processus de travail (drive, bon de commande, rapport collègue, signature électronique et formulaires inter-services...) | Service Informatique | 90 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 2.2.2 | Aménager un outil de gestion informatisé des processus GRH (pointages, congés, salaires,...) | Service GRH | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 2.3 | Renforcer le bien-être au travail et améliorer la conciliation entre vie privée et vie professionnelle | | | | | | |
| | Action 2.3.1 | Penser progressivement nos sites de travail en intégrant le bien-être au travail (santé, sécurité, aménagements spécifiques,...) | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 2.3.2 | Actualiser le règlement de travail | Service GRH | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 2.3.3 | Actualiser l'organigramme de la ville | Service GRH | 90 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 2.3.4 | Améliorer la flexibilité du travail de l'administration (ex. télétravail) | Service GRH | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 2.3.5 | Mettre en place des initiatives de team-building | Service GRH | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 2.4 | Développer des outils de contrôle interne et de gestion de la qualité | | | | | | |
| | Action 2.4.1 | Constituer une cellule support qualité chargée de la mise en œuvre du contrôle interne | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 2.4.2 | Suivre le Plan de gestion | Directeur financier | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 2.4.3 | Constituer le comité de pilotage du PST chargé de sa mise en œuvre | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 2.4.4 | Constituer un comité de pilotage pour la mise en œuvre et le suivi du PRW | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 2.5 | Offrir un accès plus facile à l'administration pour les citoyens | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|------------------------|-----|---|---|---|---|
| ODD 16 | Action 2.5.1 | Organiser une nouvelle cité administrative | Direction générale | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| ODD 16 | Action 2.5.2 | Multiplier les possibilités d'accès online de l'administration | Service Informatique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 16 | Action 2.5.3 | Aménager des horaires d'accessibilité plus flexibles au public et mise en place d'une administration sur rendez-vous pour limiter les temps d'attente | Service Population | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 16 | Action 2.5.4 | Améliorer l'accessibilité PMR des bâtiments communaux | Service Travaux | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| ODD 16 | Action 2.5.5 | Améliorer l'accessibilité des services (stationnement...) pour les citoyens | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| VOLET EXTERNE : DEVELOPPEMENT DES POLITIQUES | | | | | | | | |
| O.S. 3 | | Une ville qui conjugue harmonieusement sécurité publique et prévention | | | | | | |
| 3.0 | | Action transversale | | | | | | |
| | Action 3.0.1 | Créer une Task Force Ville/Police/CPAS | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| O.O. 3.1 | | Renforcer la sécurité routière | | | | | | |
| | Action 3.1.1 | Renforcer la sécurisation des passages piétons et étudier leur extension | Service Travaux | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 3.1.2 | Imposer une sécurisation des chantiers par des déviations spécifiques pour les modes doux et les voitures | Police | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 3.1.3 | Sensibiliser à la sécurisation de la pratique du vélo et à une meilleure sécurité routière pour tous les usagers | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------|--|-------------------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 3.1.4 | Rédiger un plan de lutte contre la vitesse dans les quartiers (radars,...) | Police | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.1.5 | Ouvrir la possibilité aux Gardiens de la paix et aux Stewards de constater des infractions routières et de stationnement | Service Prévention | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.1.6 | Renforcer la sécurité routière aux abords des écoles | Police | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 3.2 | Eveiller à la citoyenneté et renforcer la lutte contre les incivilités | | | | | | |
| | Action 3.2.1 | Soutenir les actions citoyennes autour du "Clean Day"/"Wallonie plus propre" | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.2.2 | Récompenser les bonnes actions citoyennes via les Gardiens de la paix | Service Prévention | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.2.3 | Sensibiliser à la lutte contre les incivilités dans les écoles | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.2.4 | Insérer des obligations favorisant la civilité dans l'organisation des événements organisés sur le territoire | Service Evénements | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 3.3 | Développer une approche préventive et partenariale des problèmes de sécurité | | | | | | |
| | Action 3.3.1 | Mettre en œuvre le PSSP (Plan Stratégique de Sécurité et de Prévention) | Service Prévention | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.3.2 | Relancer les patrouilles de police à vélo avec du matériel technique adapté | Police | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.3.3 | Former le personnel de l'administration en contact avec les citoyens aux techniques de gestion de l'agressivité et du stress | Service GRH | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------|--|--------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 3.3.4 | Etudier l'opportunité d'une vigilance citoyenne dans les quartiers | Service Prévention | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.3.5 | Lutter contre le radicalisme | Service Prévention | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.3.6 | Repenser le fonctionnement des maisons de quartier | Service Cohésion sociale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.3.7 | Enrichir la vie de quartier (voir O.O 12.3) | Service Cohésion sociale | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Action 3.3.8 | Défendre pour le déménagement et la construction d'une prison en extra muros | Cabinet du Bourgmestre | | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 3.3.9 | Défendre pour la rénovation des infrastructures judiciaires montoises | Cabinet du Bourgmestre | | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 3.4 | Développer la sécurisation de l'espace public | | | | | | |
| | Action 3.4.1 | Développer le plan Caméras fixes et mobiles (sécurisation - incivilités) | Police | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.4.2 | Créer un commissariat mobile | Police | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.4.3 | Développer et pérenniser la visibilité et la présence policière de manière intégrée sur le terrain | Police | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.4.4 | Mettre en œuvre un Plan local de sécurisation de la nuit | Police | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 3.4.5 | Mettre en place la BAC/PUMA | Police | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.S. 4 | Une ville qui encourage et favorise le développement économique local, régional et durable | | | | | | |
| | 4.0 | Actions transversales | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|-----------------|--|----------------------------------|-----|---|---|---|---|
| ODD 8 | Action 4.0.1 | Mettre en place un observatoire dynamique et évolutif d'analyse économique du territoire | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.0.2 | Dresser une cartographie des sites disponibles à réhabiliter | Service Urbanisme | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 4.0.3 | Augmenter les synergies entre agents recenseurs en vue d'une meilleure efficacité dans la détection et l'efficacité des actions | Direction générale | 10 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 4.0.4 | Acquérir et rénover des logements et commerces à l'état de chancre à Jemappes et Cuesmes (action 16, SAR 1 et 2 du PIWV) | Régie foncière | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 4.1 | Renforcer l'attractivité des centres urbains et le développement des commerces de proximité | | | | | | |
| | Action 4.1.1 | Elargir le fonds d'impulsion notamment vers les autres communes de la ville | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.1.2 | Inciter les commerçants extra-muros à la création d'associations de commerçants et favoriser une meilleure coordination des associations de Commerçants du Piétonnier par la GCV | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.1.3 | Rendre l'attractivité au centre-ville de Mons (notamment son piétonnier) en attirant les chalandes par des initiatives originales | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.1.4 | Mettre en place un moratoire sur le développement de commerces en périphérie | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------|-----------------|---|----------------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 4.1.5 | Installer un point "multiservices" à Flénu | Service Développement économique | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Action 4.1.6 | Mettre en place une méthode plus efficace de comptage des chalands | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.1.7 | Renforcer la promotion des commerces du centre-ville et de l'offre de stationnement | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.1.8 | Mettre en place des plans de formations en langues pour les commerces | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.1.9 | Refinancer l'asbl Gestion Centre-Ville | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.1.10 | Réaliser des aménagements spécifiques dans les axes commerciaux | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.1.11 | Favoriser l'installation de nouveaux commerces et d'Horeca dans le piétonnier | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 4.2 | Encourager la promotion de zones d'activité économique afin de favoriser l'attractivité du territoire et l'installation/création d'entreprises | | | | | | |
| ODD 8 | Action 4.2.1 | Systematiser une meilleure concertation avec les opérateurs publics et privés en vue d'augmenter et optimaliser l'occupation des terrains disponibles à finalité économique | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--------|-----------------|---|-------------------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 4.2.2 | Poursuivre la requalification de la N51 (entrée de Jemappes - Wilson) | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 8 | Action 4.2.3 | Améliorer l'attractivité des ZAE par l'imposition de critères d'embellissement dans les permis | Service Urbanisme | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 4.3 | Favoriser l'économie circulaire | | | | | | |
| ODD 12 | Action 4.3.1 | Optimaliser la visibilité des structures qui récupèrent et conditionnent les biens récupérés par le biais du CPAS | CPAS | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 4.3.2 | Répondre aux appels à projet relatif à l'économie circulaire | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.3.3 | Réaménager le CISP « Le Plein Air » (ex-atelier communal) rue du travail à Mons (SAR 3 du PIVW) | CPAS | 20 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 4.4 | Favoriser les circuits courts | | | | | | |
| | Action 4.4.1 | Soutenir toutes initiatives internes ou externes favorisant les circuits courts | Service Développement économique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.4.2 | Créer une régie agricole (favoriser la production locale via la réinsertion socioprofessionnelle) | CPAS | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 4.4.3 | Créer des espaces mutualisés pour accueillir des initiatives de transition écologique | Environnement transition écologique | 10 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 4.5 | Structurer la prospection et l'accueil de nouveaux investisseurs | | | | | | |
| | Action 4.5.1 | Acquérir un logiciel performant de gestion administrative de permis | Service Informatique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------|-----------------|---|----------------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 4.5.2 | Créer des supports de communication adaptés à la promotion économique du territoire | Service investisseurs | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.5.3 | Développer des initiatives originales de démarchage des investisseurs | Service investisseurs | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.5.4 | Développer avec le SPW une plus grande concertation sur les enjeux économiques locaux et supra locaux | Service investisseurs | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 4.5.5 | Créer un pôle de rencontres entre entrepreneurs et forces vives | Cabinet du Bourgmestre | | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.S. 5 | Une ville qui, avec son agglomération, s'affirme comme 3ème Métropole wallonne, innovante et connectée | | | | | | |
| | O.O. 5.1 | Développer et stimuler l'esprit d'entreprendre | | | | | | |
| | Action 5.1.1 | Développer des initiatives afin de sensibiliser à l'esprit d'entreprendre | Service Développement économique | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.1.2 | Intégrer des clauses sociales visant à la formation des jeunes dans nos CSC (cahier spécial des charges) | Service Marchés publics | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.1.3 | Recourir plus régulièrement à des lots ou des marchés réservés afin de favoriser les PME locales | Service Marchés publics | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.1.4 | Favoriser les synergies avec les Universités et les Hautes Ecoles | Cabinet du Bourgmestre | | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 5.2 | Faire de Mons une ville connectée et intelligente (smart) | | | | | | |
| ODD 9 | Action 5.2.1 | Mutualiser les collaborations avec les acteurs de terrain du numérique | Direction générale | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------|-----------------|---|---------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 5.2.2 | Poursuivre le plan de numérisation des écoles | Service Informatique | 85 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.2.3 | Imposer aux impétrants des conditions d'exécution favorisant la mise en place de connectique | Service Travaux | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Action 5.2.4 | Etudier la possibilité de collaborer avec une application de type "Better Street" compatible avec nos outils | Service Informatique | 90 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.2.5 | S'ouvrir aux partenariats public-privé pour développer des projets de ville connecté, etc. | Service Marchés publics | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Action 5.2.6 | Mettre en œuvre une page Facebook "Travaux" | Service Communication | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 5.3 | Conforter Mons comme pôle de dynamisme wallon | | | | | | |
| | Action 5.3.1 | Œuvrer à la réalisation des objectifs fixés par le CC, dans le cadre du Schéma de Développement Territorial Régional (SDTR) | Développement territorial | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.3.2 | Créer un Comité Stratégique de développement | Cabinet du Bourgmestre | | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.3.3 | Créer une Communauté urbaine Mons-Borinage | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 9 | Action 5.3.4 | Soutenir le positionnement et le renforcement des pôles universitaires et de l'enseignement supérieur à Mons | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.3.5 | Conforter notre statut de chef-lieu de province en revendiquant le maintien du siège des institutions provinciales à Mons | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------|--|---------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 5.3.6 | Revendiquer une localisation plus importante sur Mons des institutions liées à la FWB et à la RW | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 5.4 | Poursuivre la valorisation et le développement du patrimoine | | | | | | |
| | Action 5.4.1 | Mettre en œuvre le Plan de Développement Urbain (PDU) | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.4.2 | Inventorier la liste des biens présentant un intérêt patrimonial sur le territoire | Régie foncière | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.4.3 | Etablir des priorités de rénovation des biens patrimoniaux publics (plan d'action) | Régie foncière | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.4.4 | Soutenir les initiatives visant à classer des biens présentant un intérêt patrimonial | Développement territorial | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.4.5 | Stimuler la mise en place d'opérations de sponsoring et de mécénat avec des privés afin de financer la rénovation du patrimoine public | Développement territorial | 30 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.4.6 | Requalifier la zone du Grand-Large | Développement territorial | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.4.7 | Poursuivre la réflexion territoriale visant l'urbanisation des Grands-Prés | Développement territorial | 90 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.4.8 | Aménager le quartier de la gare de part et d'autre de la passerelle | Développement territorial | 95 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.4.9 | Initier de nouvelles actions de rénovation urbaine | Développement territorial | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.4.10 | Rénover l'Hôtel de Ville | Service Travaux | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.4.11 | Rénover le Val des Ecoliers | Service Travaux | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------|--|--------------------------|-----|---|---|---|---|
| | O.O. 5.5 | Développer des liaisons entre les territoires | | | | | | |
| | Action 5.5.1 | Créer un réseau inter-administration en vue d'échange de bonnes pratiques | Direction générale | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.5.2 | Renforcer nos liens avec Maubeuge et Valenciennes | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.5.3 | Œuvrer en faveur du renforcement du PACO (Port Autonome du Centre et de l'Ouest) dont la ville est membre | Cabinet du Bourgmestre | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.5.4 | Œuvrer en faveur d'une connexion ferroviaire entre Mons et Maubeuge | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.5.5 | Œuvrer pour un rétablissement d'un arrêt TGV à Mons | Cabinet du Bourgmestre | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 5.5.6 | Œuvrer en faveur de l'établissement d'une ligne vers Gand | Cabinet du Bourgmestre | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Action 5.5.7 | Œuvrer en faveur d'une ligne de bus (arrêt à Mons) de et vers l'aéroport de Charleroi Brussels South | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.5.8 | Œuvrer en faveur de la création d'une ligne de bus à haut niveau de service entre Mons et le Borinage ainsi qu'entre Mons et La Louvière | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 5.5.9 | Renforcer les liens et les synergies avec le SHAPE | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.S. 6 | Une ville qui assure la propreté et la salubrité de son espace public | | | | | | |
| | O.O. 6.1 | Favoriser la démarche zéro déchet | | | | | | |
| | Action 6.1.1 | Développer et étendre le concept de « foires aux dons – gratifieria » sur toute l'entité | Service Cohésion sociale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--------|-----------------|---|-------------------------------------|-----|---|---|---|---|
| ODD 12 | Action 6.1.2 | Sensibiliser et accompagner les citoyens montois au zéro déchet par diverses initiatives | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 6.1.3 | Compléter l'action de réduction des déchets dans les écoles par la distribution de gourdes et de boîtes à tartines de qualité. | Service Education | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 6.1.4 | Uniformiser la gestion des déchets Ville-CPAS (supprimer/diminuer les poubelles individuelles au profit des poubelles de tri collectif à des endroits stratégiques dans les bâtiments communaux, revoir les contenants,...) | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 6.1.5 | Supprimer les gobelets à usage unique | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 12 | Action 6.1.6 | Faire appliquer aux organisateurs d'événements la charte de l'évènement durable | Service Evénements | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 6.2 | Améliorer l'offre à la population en matière de collecte des déchets | | | | | | |
| | Action 6.2.1 | Revoir avec Hygea la mise en place de plages horaires tardives des récyparcs ainsi que la typologie de matériaux acceptés | Environnement transition écologique | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 6.2.2 | Coordonner une campagne d'information efficace avec HYGEA sur la gestion des déchets | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 6.2.3 | Encourager la mise en place de points de collecte collectifs volontaires | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|---------------|---------------------|--|-------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Action 6.2.4 | Mettre en œuvre des actions RECYPARK mobile dans les villages | Environnement transition écologique | 20 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| ODD 12 | Action 6.2.5 | Faire mieux connaître les actions RECYTROC | CPAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Action 6.2.6 | Etudier et mettre en œuvre l'optimisation du ramassage des déchets triés pour l'horeca intra-muros | Environnement transition écologique | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 6.3 | Encourager et/ou soutenir les initiatives collectives citoyennes visant à améliorer le cadre de vie | | | | | | |
| | Action 6.3.1 | Développer des nouvelles initiatives de compost collectif | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 6.3.2 | Promouvoir la création de nouveaux jardins partagés | Environnement transition écologique | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 6.3.3 | Rédiger et faire connaître le permis de végétaliser: permettre au citoyen de devenir jardinier de l'espace public | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 6.4 | Optimiser la gestion du cadre de vie | | | | | | |
| | Action 6.4.1 | Revoir l'offre et le format des poubelles publiques (avec cendriers incorporés) | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 6.4.2 | Créer de nouvelles toilettes publiques mixtes | Service travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 6.4.3 | Installer des robinets à eau potable dans les services communaux et les écoles (autres que robinets des toilettes) pour favoriser l'utilisation de gourdes | Service Travaux | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 6.4.4 | Installer des robinets/jets à eau potable dans les espaces publics | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--------|-----------------|--|-------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 6.4.5 | Réorganiser le service des cantonniers pour mieux desservir le Grand-Mons | Service Travaux | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 6.4.6 | Procéder au réaménagement et à la qualification des espaces publics (actions PIVW n° 7,9, 12, 13, 17, 18, 19, 20) | Service Bureau d'Etudes | 65 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.S. 7 | Une ville qui favorise et renforce le droit au logement de qualité pour tous | | | | | | |
| | O.O. 7.0 | Actions transversales | | | | | | |
| | Action 7.0.1 | Mettre en œuvre la déclaration d'intention en matière de politique du logement pour la législature 2018-2024 | Service Logement | 90 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 7.1 | Elargir l'offre de logement public accessible et durable | | | | | | |
| ODD 11 | Action 7.1.1 | Dédicacer des logements gérés par le CPAS aux jeunes précarisés de 18-24 ans | CPAS | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| ODD 11 | Action 7.1.2 | Renforcer la sensibilisation des agents de terrain et des adjudicataires des MPS (Notaires/Géomètres et agences immobilières) afin qu'ils relayent à la RF les situations problématiques constatées | Régie Foncière | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 7.1.3 | Consacrer une partie des crédits réservés à la politique foncière, à l'acquisition des étages d'immeubles achetés en centre-ville dans le cadre de la maternité commerciale (FEDER), à des fins de rénovation, de location ou de vente | Régie Foncière | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--------|-----------------|---|---------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 7.1.4 | Consacrer une partie des crédits réservés à la politique foncière, en vue d'acquérir dans les 19 communes, des immeubles ou biens à des fins de rénovation, de location ou de vente | Régie Foncière | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 11 | Action 7.1.5 | Imposer aux promoteurs privés de consacrer un pourcentage aux logements publics | Service investisseurs | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 7.1.6 | Négocier du logement destiné à l'Agence Immobilière Sociale dans le cadre de la rénovation de l'ICET | Régie Foncière | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 7.1.7 | Renforcer les collaborations avec le Fonds Wallon du logement | Service Logement | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 11 | Action 7.1.8 | Elargir l'offre de logements et d'accueil pour les publics très fragilisés | CPAS | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 7.1.9 | Mettre en œuvre la « réquisition douce » | Service Logement | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 7.2 | Augmenter l'offre de logement privé accessible, mixte et durable | | | | | | |
| ODD 11 | Action 7.2.1 | Mettre en place des initiatives de promotion de l' AIS auprès de propriétaires privés et des potentiels bénéficiaires (à revenus modestes) | Service Logement | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 7.2.2 | Revoir le règlement taxe des immeubles inoccupés (immeubles commerciaux) afin d'augmenter la couverture de son application | Directeur financier | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 11 | Action 7.2.3 | Favoriser les logements intergénérationnels et les projets de cohabitation | Service Logement | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 11 | Action 7.2.4 | Favoriser les initiatives d'habitat léger de type "Tiny House" et "Happy Flat" dans l'habitat | Développement territorial | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------|--|---------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 7.2.5 | Soutenir les initiatives privées d'habitat groupé pour personnes âgées | Développement territorial | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 7.3 | Améliorer la qualité des logements | | | | | | |
| | Action 7.3.1 | Charger un CISP (Centre d'Insertion SocioProfessionnelle) d'étudier la mise en place d'une filière de formation en « brico aménagement de l'habitat » afin de soutenir la rénovation des logements de propriétaires privés/publics | CPAS | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 7.3.2 | Accentuer la lutte contre les marchands de sommeil y compris via des procédures judiciaires initiées par la ville | Service Logement | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 7.4 | Renforcer la Maison du Logement en qualité de guichet unique | | | | | | |
| | Action 7.4.1 | Centraliser toutes les informations relatives aux diverses formes d'habitats (logements intergénérationnels, habitats groupés,...) | Service Logement | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 7.4.2 | Mutualiser les missions du prospecteur logement afin de les généraliser à tout public | CPAS | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 7.4.3 | Réinterpeller la Région wallonne en vue de récupérer des subsides pour l'observatoire du logement | Service Logement | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 7.5 | Développer une coopération plus grande avec Toit et Moi | | | | | | |
| | Action 7.5.1 | Inciter Toit et Moi à construire de nouveaux logements publics | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 7.5.2 | Encourager Toit et Moi à Développer un plan d'urbanisation des anciennes tours de Ghlin | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------|---|--------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 7.5.3 | Collaborer avec Toit et Moi sur un plan de rénovation de nos Cités sociales | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 7.5.4 | Encourager Toit et Moi à un meilleur suivi en matière d'entretien des sites et de suivi social des locataires | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.S. 8 | Une ville qui encourage la solidarité et garantit la cohésion sociale | | | | | | |
| | O.O. 8.0 | Action transversale | | | | | | |
| | Action 8.0.1 | Encourager et soutenir le CPAS dans la mise en œuvre de son action PST du CPAS | Collège | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 8.1 | Favoriser le bien-être des aînés | | | | | | |
| | Action 8.1.1 | Augmenter l'offre d'accompagnement et de transport des aînés ainsi qu'étendre les activités et les horaires du taxi senior/ACASA (ou via les ALE) | départ A. Paré | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Action 8.1.2 | Renforcer l'offre de formation aux aînés à l'utilisation des nouvelles technologies en multipliant les lieux de formations | Service Cohésion sociale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 8.1.3 | Lister les types de bénévolats possibles à destination des personnes âgées souhaitant rester actives | CPAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Action 8.1.4 | Réaliser un focus sur toutes les activités destinées aux aînés (à intégrer dans le Mons-Mag) | Service Cohésion sociale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 8.1.5 | Etendre des activités/ateliers intergénérationnels entre les maisons de repos, les écoles et les asbl spécialisées dans l'accueil extra-sociale | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------|--|--------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 8.1.6 | Lancer un appel à la population pour organiser une présence et assistance auprès des personnes très isolées | Service Cohésion sociale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 8.1.7 | Créer une nouvelle maison de repos et encourager la création de résidences services | départ A. Paré | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Action 8.1.8 | Favoriser la pratique sportive des aînés par des initiatives spécifiques | Service des Sports | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 8.1.9 | Organiser des voyages pour les aînés | Service Cohésion sociale | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 8.2 | Renforcer les initiatives adaptées aux divers publics fragilisés | | | | | | |
| | Action 8.2.1 | Augmenter la capacité d'accueil des activités extrascolaires de la Ville et du CPAS aux enfants différents | Service Education | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 8.2.2 | Renforcer les activités ville (dynamusée, bibliothèque,...) dans les hôpitaux | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 8.2.3 | Lancer au sein du personnel Ville/CPAS, une fois par an, une grande opération de récolte de denrées non périssables pour les familles en difficultés | Service Cohésion sociale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 8.2.4 | Intégrer un plan PMR aux divers travaux (trottoirs, bâtiments,...) | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 8.2.5 | Soutenir l'insertion professionnelle (article 60 et 61) | CPAS | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 8.2.6 | Soutenir et maintenir une structure de type "Resto du cœur" | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------|---|--------------------------|-----|---|---|---|---|
| | O.O. 8.3 | Développer une politique de soutien aux associations | | | | | | |
| | Action 8.3.1 | Mettre en place la Maison des Associations (guichet unique) et la Charte associative | Service des Associations | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 8.3.2 | Rénover les salles CALVA qui le nécessitent et envisager un développement des lieux d'accueil de la vie associative | Régie foncière | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 8.3.3 | Mettre en œuvre le Contrat de gestion avec les associations concernées (application du CDLD) | Service des Associations | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 8.3.4 | Optimaliser le fonctionnement des salles CALVA pour les rendre plus accessibles financièrement aux associations et aux citoyens | Régie foncière | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 8.3.5 | Renforcer le rôle de la "Maison Folie" à destination des associations et des artistes | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 8.4 | Accessibilité aux soins de santé pour tous et de qualité | | | | | | |
| | Action 8.4.1 | Généraliser les "midi-santé" du CPAS à la Ville de Mons | Service GRH | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 8.4.2 | Inviter le CHUAP à continuer la décentralisation des offres de soins de santé | Cabinet du Bourgmestre | | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 8.4.3 | Renforcer le dispositif de lutte contre les assuétudes et l'accueil des personnes en souffrance via le CHUAP | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 8.4.4 | Créer un grand Pôle Hospitalier Pluraliste | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.S. 9 | Une ville qui ambitionne l'excellence de son enseignement en favorisant l'épanouissement de sa jeunesse | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|-----------------|--|-------------------|-----|---|---|---|---|
| | O.O. 9.1 | Mettre les directions dans les conditions optimales pour la mise en œuvre du plan de pilotage de leur établissement | | | | | | |
| | Action 9.1.1 | Assurer le suivi et l'optimisation des Plans de pilotage | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 4 | Action 9.1.2 | Revoir le "Projet éducatif et pédagogique" de l'enseignement communal | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.1.3 | Libérer les directions de certaines tâches administratives en augmentant l'appui administratif via des subsides | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.1.4 | Etudier la mise à disposition aux enseignants d'une plateforme d'échange pédagogique en ligne | Service Education | 15 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 9.1.5 | Améliorer l'équipement des transports scolaires pour les sorties | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 9.2 | Améliorer la qualité et l'offre d'encadrement pendant et hors les heures de classe (en ce compris l'accueil extra-scolaire) | | | | | | |
| | Action 9.2.1 | Créer une nouvelle structure d'accueil extrascolaire | Service Education | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 9.2.2 | Professionaliser l'accueil extrascolaire scolaire (tous réseaux confondus) répondant aux besoins des enfants et des parents conformément au décret ATL | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.2.3 | Organiser un accueil de qualité lors des journées pédagogiques | Service Education | 30 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 9.2.4 | Favoriser l'alimentation saine dans les écoles et le "green deal" (cantine durable) | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------|-----------------|---|---------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 9.2.5 | Augmenter le nombre de repas gratuits | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 9.3 | Améliorer le cadre de vie à l'école des élèves et des enseignants | | | | | | |
| | Action 9.3.1 | Poursuivre l'équipement des cours de récréation de modules de jeux et tracés au sol | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.3.2 | Prévoir et aménager des espaces de travail pour les enseignants pour favoriser le travail de concertation en équipe | Service Education | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 9.3.3 | Optimaliser l'aménagement des espaces en fonction des besoins des enfants (salle de gym, salle de repas, coin lecture, coin "cocoon") | Service Education | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| ODD 4 | Action 9.3.4 | Végétaliser les écoles et les cours de récréation | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.3.5 | Reconstruire l'Ecole de Ghlin | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.3.6 | Finaliser la construction d'une nouvelle école au Bois de Mons | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.3.7 | Etudier l'implantation de nouveaux lieux scolaires dans les quartiers nouvellement urbanisés (actuels et futurs) | Développement territorial | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.3.8 | Développer une application contre le cyber-harcèlement dans les écoles | Service Education | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 9.3.9 | Maintenir le choix des langues en 5ème et 6ème année primaire | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.3.10 | Promouvoir l'enseignement en immersion linguistique | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.3.11 | Maintenir les implantations scolaires de proximité | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-----------------|------------------|---|--------------------------|-----|---|---|---|---|
| | O.O. 9.4 | Favoriser l'expression et la participation de la jeunesse | | | | | | |
| | Action 9.4.1 | Créer un réseau local /concertation autour de l'enfance (0 - 26 ans) | CPAS | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.4.2 | Soutenir les mouvements de jeunesse (cadastre des lieux,...) | Service des Associations | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.4.3 | Concerter les Universités et Hautes Ecoles pour l'aménagement d'une salle de fête dédiée aux étudiants | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 9.4.4 | Accompagner les universités et les hautes écoles dans le développement de leur campus pour mieux répondre aux besoins des étudiants | Cabinet du Bourgmestre | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 9.5. | Augmenter l'offre d'accueil pour la petite enfance | | | | | | |
| | Action 9.5.1 | Créer une nouvelle crèche sur le site de Bouzanton | départ A. Paré | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| ODD 4 | Action 9.5.2 | Favoriser le développement de structures privées d'accueil | départ A. Paré | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | O.S. 10 | Une ville qui place les enjeux de mobilité au cœur de son développement | | | | | | |
| | O.O.10.0 | Action transversale | | | | | | |
| ODD 9 ODD 11 | Action 10.0.1 | Actualiser et mettre en œuvre le Plan communal de mobilité | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 10.1 | Favoriser la coexistence des différents usagers de l'espace public en priorisant la mobilité douce | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|------------------|--|------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 10.1.1 | Améliorer la cohabitation des différents usagers par des aménagements spécifiques (signalisation, visibilité, sites propres, revêtement spécifique par usager,..) | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 10.1.2 | Créer et appliquer la fiche d'évaluation du principe STOP | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 10.1.3 | Mettre en œuvre de nouvelles initiatives de vélos partagés | Service Mobilité | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 10.1.4 | Renforcer les pistes cyclables et leur sécurisation notamment dans le cadre du Plan Investissement Wallonie Cyclable (PIWACY) | Service Mobilité | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 10.1.5 | Etendre les circuits bus | Service Mobilité | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 10.1.6 | Aménager le balisage des sentiers | Service Mobilité | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 10.1.7 | Créer une passerelle cyclable à Jemappes permettant d'accéder au Ravel (action 6 du PIVW) | Service Mobilité | 40 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 10.2 | Amélioration de la mobilité | | | | | | |
| | Action 10.2.1 | Créer et enrichir une cartographie interactive de l'espace public en vue d'améliorer l'efficacité de sa gestion multidisciplinaire (en ce compris PMR) accessible à tous les usagers en se basant sur les données du PCM | Service Mobilité | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| ODD 9 | Action 10.2.2 | Mettre en œuvre le bus à haut réseau de service sur la N51 | Cabinet du Bourgmestre | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 10.2.3 | Etudier la réhabilitation des anciennes gares | Régie foncière | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------|------------------|---|------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 10.2.4 | Créer un cadastre PMR de l'espace public | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 10.2.5 | Repenser les entrées de ville et la mobilité sur les boulevards avec le SPW | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 10.2.6 | Rétablir des flux de mobilité optimaux sur la Place Léopold | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 10.3 | Développer les équipements favorisant l'utilisation des modes doux et des transports en commun | | | | | | |
| ODD 9 | Action 10.3.1 | Identifier et développer des points multimodaux de mobilité | Service Mobilité | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 10.3.2 | Budgétiser et aménager les nouveaux park and ride identifiés avec les navettes bus et/ou vélo | Service Mobilité | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 10.3.3 | Tester des initiatives de rues scolaires | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 10.3.4 | Concerter les TEC pour revoir l'ensemble des lignes (et horaires) dont prioritairement la ligne 6 (Mons-Flénu-Mons) | Service Mobilité | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 10.4 | Intensifier la participation citoyenne sur les questions de mobilité | | | | | | |
| | Action 10.4.1 | Etudier la faisabilité des pédibus et vélobus (mise en œuvre APS, volontariat, Art.60, étudiants..) | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 10.4.2 | Développer un réseau « relais secours" (« <i>relais rustine</i> ») avec fourniture du kit vélo dans des pôles répartis sur le territoire (identifier les personnes, citoyens, petits commerces genre librairie, institutions..) | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--------|------------------|--|-----------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 10.4.3 | Relancer des actions "journée sans voiture" | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 10.4.4 | Améliorer la coordination des chantiers afin de diminuer les nuisances pour les automobilistes | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 10.5 | Garantir un parking optimal | | | | | | |
| | Action 10.5.1 | Elargir l'offre de parking via des investissements privés | Service investisseurs | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 10.5.2 | Offrir un incitant pour favoriser l'usage des parkings pour les clients du centre-ville | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 10.5.3 | Optimaliser le mode de gestion des parkings | Service Mobilité | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.S. 11 | Une ville qui répond aux enjeux climatiques et environnementaux | | | | | | |
| | o.o. 11.1 | Réduire l'émission de CO2 (POLLEC) | | | | | | |
| | Action 11.1.1 | Etablir un cadastre énergétique, fixer les priorités et définir une stratégie d'investissement | Cellule énergie | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 11.1.2 | Favoriser les modes de déplacement moins polluant | Service Mobilité | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 13 | Action 11.1.3 | Mettre en œuvre le plan POLLEC (diminution du CO ²) | Cellule énergie | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 11.1.4 | Réévaluer le parc automobile en fonction des besoins par service, adaptation par des véhicules plus durable voir mode doux | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--------|------------------|--|-------------------------------------|-----|---|---|---|---|
| ODD 4 | Action 11.1.5 | Sensibiliser les élèves des écoles aux économies d'énergie et aux énergies renouvelables via des initiatives ponctuelles dans l'environnement scolaire | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 13 | Action 11.1.6 | Mettre en place un partenariat Commune-entreprises-citoyens pour renforcer les projets locaux en faveur du climat et de la transition écologique | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 11.1.7 | Réaliser un diagnostic de vulnérabilité aux changements climatiques avec rédaction d'un plan d'adaptation | Environnement transition écologique | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 11.2 | Promouvoir les énergies renouvelables | | | | | | |
| | Action 11.2.1 | Définir un plan stratégique de développement des énergies renouvelables (éolien, photovoltaïque, géothermie,...) | Environnement transition écologique | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 11.2.2 | Augmenter le recours aux énergies renouvelables dans les bâtiments de la ville | Cellule énergie | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 11.2.3 | Réévaluer les équipements urbains consommateurs d'énergie (éclairage notamment) et adapter le cas échéant | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 11.2.4 | Adopter un protocole d'accord avec les investisseurs dans le cadre de projets d'énergie renouvelable afin d'intégrer des participations citoyennes | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 11.2.5 | Adapter le projet de facilitateur d'énergie en complément à la prime régionale pour la réalisation d'audits énergétiques | Cellule énergie | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--------|------------------|--|-------------------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 11.2.6 | Installer la mise en place d'une chaudière biomasse dans un bâtiment ville pour mettre en œuvre une filière locale bois-énergie | Cellule énergie | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 11.2.7 | Définir un plan d'action visant à réduire les consommations d'eau | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 11.2.8 | Encourager l'utilisation des énergies renouvelables dans le cadre des permis de bâtir de bâtiments (autres que maisons unifamiliales) | Service investisseurs | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 11.2.9 | Procéder à la rénovation énergétique du Hall omnisport de Cuesmes (action 1 du PIVW - 1ère partie) | Cellule énergie | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 11.2.10 | Procéder à la rénovation énergétique des bâtiments publics Cabuy et Piérard (action 2 du PIVW) | Cellule énergie | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 11.2.11 | Placement de toitures végétalisées sur les toitures plates des bâtiments communaux dans le cadre du Plan d'Action Energie Durable et Climat communal (PAEDEC 2020) | Service Travaux | 95 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 11.3 | Favoriser la bio-diversité (PCDN) | | | | | | |
| ODD 11 | Action 11.3.1 | Installer des nichoirs sur les bâtiments communaux et parcs qui s'y prêtent | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 11 | Action 11.3.2 | Signer la charte PCDN (actualiser le diagnostic et le plan d'action) | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 11 | Action 11.3.3 | Augmenter le fauchage tardif, initier l'éco pâturage et multiplier les prairies fleuries | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 11.3.4 | Définir un plan de plantation d'arbres sur le territoire | Service Travaux | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|------------------|---|-------------------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 11.3.5 | Installer des hôtels à insectes accompagnés d'une sensibilisation adaptée et ce dans un environnement propice | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 11.3.6 | Augmenter les plantations sur les terrains communaux en particulier sur les trottoirs, en bordure de voiries et de cours d'eau | Service Travaux | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 11.3.7 | Introduire un projet européen visant à valoriser la chaîne des terrils au-delà du territoire montois | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | OO.11.4. | Lutter contre les pollutions de notre environnement | | | | | | |
| | Action 11.4.1 | Contribuer à une gestion adéquate des cours d'eau à travers le Contrat de Rivière Haine, la lutte et la prévention des pollutions de l'eau | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 11.4.2 | Référencer les services et personnes ressources à contacter en cas de pollution sur le site internet | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 11.4.3 | Améliorer le réseau de mesure de qualité de l'air via une institution tierce | Environnement transition écologique | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.S. 12 | Une ville qui offre un environnement convivial en améliorant le cadre de vie, la mixité sociale, le bien-être animal et la cohésion dans les quartiers | | | | | | |
| | O.O. 12.1 | Mise en œuvre du Plan de Cohésion Sociale 2020-2025 | | | | | | |
| | Action 12.1.1 | Confier au CPAS l'accueil de jour "L'Escale" dans le cadre de la mise en œuvre du Plan de Cohésion Sociale | CPAS | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | O.O. 12.2 | Œuvrer à l'embellissement du cadre de vie | | | | | | |
|--|----------------|--|---------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 12.2.1 | Etablir le cadastre complet des parcs et jardins ainsi que de leurs équipements (aires de jeux, etc.) et le rendre disponible sur internet | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.2 | Mettre en place un plan de végétalisation des façades par les propriétaires notamment via un règlement spécifique | Développement territorial | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.3 | Valoriser le cadre de vie (patrimoine naturel et architectural) par des intégrations d'œuvres ou prestations artistiques | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.4 | Traiter et aménager les étangs et principaux parcs communaux en ce compris le PARC sis rue Lamir à Mons | Service Travaux | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.5 | Rénover les principaux parcs et espaces verts du Grand-Mons | Service Travaux | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.6 | Mettre en œuvre le plan FRIC (Fonds Régional d'Investissement des Communes) | Service Travaux | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.7 | Poursuivre la mise en œuvre du plan de végétalisation des cimetières | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.8 | Mettre en place un plan de lutte contre les inondations | Service Travaux | 90 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.9 | Mettre en œuvre des plans d'investissements dans les villages | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.10 | Prioriser l'embellissement des ronds-points | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.11 | Veiller à intégrer du mobilier urbain agréable, esthétique et cohérent | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|------------------|---|---------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 12.2.12 | Rénover les Maisons communales d'Hyon et de Flénu | Régie foncière | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.13 | Revoir le guide communal d'urbanisme | Développement territorial | 5 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 12.2.14 | Réaliser des actions de végétalisation et de verdure à Jemappes (action 8 du PIVW) | Service Travaux | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 12.3 | Enrichir la vie de quartier et favoriser les liens de voisinage | | | | | | |
| | Action 12.3.1 | Elargir le pool de travailleurs sociaux pour couvrir le Grand-Mons | Service Cohésion sociale | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 12.3.2 | Créer des zones sur le territoire favorisant les lieux de vie, les activités et les échanges (aires de pique-nique, mobiliers,...) | Service Travaux | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 12.3.3 | Organiser des initiatives en plein air dans les parcs des villages et des quartiers (cinéma en plein air, soirées afterwork,...) et prioritairement dans le quartier de la gare et les cités sociales | Service Evénements | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 12.3.4 | Imposer un cadre permettant de systématiser la création d'un espace de convivialité (placette, square, parc, ..) lors de nouvelles constructions | Service investisseurs | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 12.3.5 | Installer, dans des quartiers pilotes, un panneau d'affichage de partage en lien avec les comités de quartier | Service Cohésion sociale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 12.4 | Favoriser le bien-être animal | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|------------------|---|-------------------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 12.4.1 | Développer un répertoire reprenant les services et associations actives dans le bien-être animal | Environnement transition écologique | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 12.4.2 | Créer un guide "Comment bien vivre en ville avec son animal de compagnie" consultable et téléchargeable sur le site de la ville | Environnement transition écologique | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Action 12.4.3 | Soutenir l'action menée par les refuges d'animaux sur Mons | Environnement transition écologique | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 12.4.4 | Installer des zones "sans laisse" pour les chiens | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.S. 13 | Une ville festive, de sport et de loisirs | | | | | | |
| | O.O. 13.1 | Pérenniser, promouvoir et soutenir les projets d'initiatives locales qui participent à la vie et l'identité montoise | | | | | | |
| | Action 13.1.1 | Offrir les service d'un guichet unique via la Maison des Associations (mise en œuvre de la charte associative) | Service des Associations | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 13.1.2 | Pérenniser la dynamique du "Grand Huit" via la Fondation Mons 2025 | Service Pôle muséal | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 13.1.3 | Offrir aux associations des espaces d'exposition pour promouvoir leurs activités | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.1.4 | Maintenir la qualité du réseau de lecture publique et du service itinérant | Service Bibliothèque | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.1.5 | Réhabiliter le parc, le bâtiment et le site du Waux-Hall en ce compris le camping | Régie foncière | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 13.1.6 | Finaliser la rénovation du Plaza Art | Service Travaux | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | O.O. 13.2 | Poursuivre les investissements dans le sport pour tous | | | | | | |
|--|------------------|---|--------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 13.2.1 | Optimaliser le cadre de fonctionnement du service des Sports de la Ville et de l'asbl Monsports | Service des Sports | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.2 | Rénover progressivement les infrastructures sportives communales existantes dont le hall omnisports de Flénu | Service des Sports | 90 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.3 | Construire de nouvelles infrastructures type "agoras" | Service des Sports | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.4 | Œuvrer au développement d'un nouveau hall sportif d'envergure | Service des Sports | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.5 | Développer de nouveaux parcours santé dans les villages | Service des Sports | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.6 | Développer des circuits balisés permanents de randonnées pédestres et en vélo sur le territoire de la commune | Service des Sports | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.7 | Mutualiser les infrastructures du Stade Tondreau | RCA | 90 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.8 | Organiser une journée "Découvertes des Clubs sportifs" du territoire | Service des Sports | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.9 | Réfléchir à un système de "chèque sport" facilitant l'accès au sport pour tous | Service des Sports | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.10 | Soutenir la création d'infrastructures sportives dédiées au Hockey, à la gym, au padle,... | Service des Sports | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.11 | Rénover la piscine de Cuesmes dans le cadre du plan de Piscine de la RW | Service des Sports | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|------------------|---|-------------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 13.2.12 | Procéder à l'évaluation de l'utilisation des infrastructures des clubs sportifs de la région | Service des Sports | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.13 | Travailler à la mise en place d'un club de foot à dimension régionale | Cabinet du Bourgmestre | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.14 | Organiser un challenge inter écoles et interdisciplinaire pour les élèves de 6e primaire tous réseaux sur le modèle du Rhéto Trophée de l'Adeps | Service des Sports | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.15 | Construire une salle polyvalente et un parc paysager avec équipements sportifs urbains à Cuesmes (action 1 du PIVW, 2ème partie) | Service Bureau d'Etudes | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 13.2.16 | Solliciter des subsides ISQ pour l'implantation de matériel sportif extérieur dans le cadre de l'aménagement du futur site sportif et du parc paysager de Cuesmes | Service des Sports | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 13.3 | Stimuler l'accueil d'évènements à haut potentiel de rassemblement | | | | | | |
| | Action 13.3.1 | Identifier et démarcher les opérateurs événementiels nationaux et internationaux | Service Evénements | 80 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 13.3.2 | Planifier anuellement des événements susceptibles de drainer un public important | Service Evénements | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.3.3 | Organiser une Fête de printemps annuellement | Service Evénements | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 13.3.4 | Organiser les Floralies d'été annuellement | Service Evénements | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.S. 14 | Une ville qui renforce son statut de Capitale culturelle wallonne | | | | | | |

| | O.O. 14.1 | Positionner Mons comme ville de destination touristique majeure | | | | | | |
|-------|------------------|---|-------------------------------------|-----|---|---|---|---|
| ODD 8 | Action 14.1.1 | Mettre en œuvre le contrat programme de la Maison du Tourisme de la région de Mons et le Plan d'Action de l'OT | Service VisitMons | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.1.2 | Mettre en place une programmation événementielle d'été fédératrice, à caractère familial et spécifique à Mons | Service Evénements | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ODD 8 | Action 14.1.3 | Mettre en place une campagne de communication de masse afin d'augmenter le flux touristique | Service VisitMons | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.1.4 | Renforcer les fonctionnalités complémentaires (gamification) de Visit Mons | Service VisitMons | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.1.5 | Organiser une grande brocante "qualitative" "populaire" | Service Développement économique | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Action 14.1.6 | Installer des œuvres majeures d'appel "instagrammables" | Service Pôle muséal | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 14.1.7 | Mettre en place des expositions de prestige sur un rythme annuel | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.1.8 | Fusionner le réseau des ambassadeurs Mons 2015 et celui des greeters (citoyen guide) | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.1.9 | Poursuivre l'amélioration du niveau de qualité muséologique et patrimonial de la Ville | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.1.10 | Intégrer les communes de la couronne verte dans le Parc Naturel des Haut-Pays et faire de Mons une porte d'entrée du Parc | Environnement transition écologique | 60 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | O.O. 14.2 | Soutenir le tissu culturel et artistique montois | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|------------------|--|---------------------|-----|---|---|---|---|
| | Action 14.2.1 | Créer des lieux de mutualisation multidisciplinaire afin de favoriser l'expression artistique et l'entrepreneuriat | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.2.2 | Créer des résidences d'artistes | Service Pôle muséal | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 14.2.3 | Créer un règlement des artistes de rue pour augmenter les animations | Service Evénements | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | O.O. 14.3 | Intensifier l'image de marque montoise du local à l'international | | | | | | |
| | Action 14.3.1 | Créer et promouvoir un label "Made in Mons" | Service VisitMons | 70 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 14.3.2 | Mettre en œuvre le plan Wallonie 2020 | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.3.3 | Rédiger un plan d'action "FEDER 21-27" | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.3.4 | Collaborer avec d'autres villes en vue d'accompagner des opérateurs télévisuels | Service VisitMons | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.3.5 | Créer un réseau d'ambassadeurs au sein de l'administration | Service Pôle muséal | 50 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | Action 14.3.6 | Accompagner des productions cinématographiques afin de promouvoir le cadre urbain de la Ville | Service VisitMons | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 14.4 | Sensibiliser aux droits culturels, à l'éveil artistique, muséal et patrimonial | | | | | | |
| | Action 14.4.1 | Créer des interactions entre les écoles d'art locales et l'enseignement public et fondamental | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|--|------------------|---|------------------------|-----|-----|-----|---|----|
| | Action 14.4.2 | Mettre en place des événements à prix réduits dans les musées afin d'augmenter le nombre d'entrées et de mettre en avant le cru local culturel et artistique | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.4.3 | Orienter les dossiers pédagogiques sur la thématique du patrimoine d'exception à Mons | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.4.4 | Développer au sein des écoles les projets "culture-enseignement" financés par la Fédération Wallonie-Bruxelles | Service Education | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | O.O. 14.5 | Mettre en œuvre et coordonner l'ensemble des contrats « programme » du territoire montois | | | | | | |
| | Action 14.5.1 | Renégocier et mettre en œuvre le contrat-programme du Pôle Muséal | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.5.2 | Créer un comité de suivi transversal associant les services touristiques, du Pôle muséal, de la communication, des travaux, des plantations et du designer urbain | Direction générale | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.5.3 | Augmenter les synergies avec les opérateurs culturels montois | Service Pôle muséal | 100 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Action 14.5.4 | Soutenir le travail de la Fondation Mons 2025 en l'accompagnant dans son processus de financement | Cabinet du Bourgmestre | 75 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | | | | 355 | 233 | 108 | 0 | 14 |