

ARRONDISSEMENT DE VERVIERS

PROVINCE DE LIEGE

RAPPORT ACCOMPAGNANT LE BUDGET DE L'EXERCICE 2025,

En application de l'article L1122-23 du Code de la démocratie locale et de la
décentralisation

Présenté par le Collège communal en séance publique du Conseil communal le 19 décembre 2024, avant que le Conseil délibère sur le projet de budget de l'exercice 2025, en exécution des dispositions de l'article L1122-23 du Code de la démocratie locale et de la décentralisation.

NOTE DE POLITIQUE GENERALE ET FINANCIERE

I.- SYNTHESE DU BUDGET 2025

Comment se présente le budget 2025 ?

Il est important de préciser d'emblée que le budget qui est soumis au vote du Conseil est un budget en équilibre, c'est-à-dire que les dépenses sont entièrement couvertes par les recettes.

Ce budget a été établi :

- *Avec rigueur et méthode ;*
- *De façon détaillée, poste par poste, et par comparaison avec les budgets et comptes des exercices antérieurs ;*
- *En éliminant les éléments ponctuels ;*
- *En estimant les recettes de façon prudente et en maîtrisant les dépenses ;*
- *En y intégrant les nouvelles initiatives et nouveaux besoins.*

1. RECETTES ORDINAIRES

Dans l'ensemble, les recettes ordinaires de l'exercice propre 2025 augmentent de 1.054.314,85€ par rapport à l'exercice initial de 2024, soit une hausse de 6,54%.

Hors provisions, les recettes augmentent de 557.967,54€, soit une hausse de 3,58%.

Par rapport à la dernière modification du budget 2024, elles diminuent de 86.919,91€ (-0,54%).

Les recettes de prestations augmentent de 20.156,64€ (+2,34%) par rapport au budget 2024 :

+2.200,00€ pour l'indexation des loyers, -38.000,00€ de redevances GRTL, +14.000,00€ pour les repas scolaires, +7.000,00€ pour le marché de Noël, +5.000,00€ pour les activités du Centre J et +31.000€ pour l'intervention des parents à la crèche.

Les recettes de transfert augmentent de 551.427,02€ (+3,84%) par rapport au budget 2024 :

Principalement, -92.400,00€ du Fonds des Communes, +86.879,51€ pour les additionnels au Précompte immobilier, +365.467,42€ pour les additionnels à l'IPP (mais +164.557,00€ par rapport à la MB3-2024), +11.294,87€ pour les additionnels à la taxe circulation ;

ensuite, +30.000,00€ pour le subside APE, -8.500,00€ pour la compensation travailleurs frontaliers, -12.000,00€ pour la Compensation réforme fiscale Précompte immobilier, +60.000,00€ pour la taxe délivrance documents administratifs et redevance prestations, +62.000,00€ pour la taxe sur l'enlèvement des immondices, +7.900,00€ pour la taxe égouts, +6.352,00€ pour les retenues pension bourgmestre/échevins, -18.000,00€ pour la dispense versement précompte professionnel, -18.000,00€ pour le bonus cotisation de responsabilisation (10% en 2025 contre 50% en 2024), +13.700,00€ de primes AVIQ, +20.000,00€ de subsides de fonctionnement écoles, +5.000,00€ de subsides de fonctionnement bibliothèque.

Les recettes de dettes diminuent de 13.616,13€ (-3,76%) par rapport au budget 2024 :

-22.000,00€ pour les intérêts créditeurs des comptes courants et de placements, mais +9.000,00€ de dividendes.

Les recettes de prélèvements

A l'exercice propre, cette rubrique reprend les provisions pour risques et charges. Elles augmentent de 496.347,31€ par rapport au budget 2024.

On utilise 1.013.147,31€ de provisions dont 946.000,00€ pour équilibrer l'exercice propre.

Les recettes des exercices antérieurs s'élèvent à 314.594,62€ :

Ce montant représente le boni de l'exercice 2024.

2. DEPENSES ORDINAIRES

Les dépenses de l'exercice propre de 2025 sont supérieures de 1.005.145,67€ à celles de l'exercice initial de 2024, soit une hausse de 6,26%.

Hors prélèvements, les dépenses augmentent de 937.645,67€, soit une hausse de 5,84%.

Par rapport à la dernière modification du budget 2024, il y a une augmentation des dépenses de 942.325,06€ (+5,87%).

Les charges de personnel affichent une hausse de 472.030,29€, soit +5,78% par rapport au budget initial 2024.

En 2025, le Bureau Fédéral du Plan prévoit une indexation de 2% en mars, soit +1,67% (+136.000,00€) ; les cotisations de responsabilisation (1310/11321) augmentent de 155.172,83€ (idem par rapport à la MB3-2024) ; les cotisations 2ème pilier pension (13120/11348) augmentent de 22.647,62€ (idem par rapport à la MB3-2024).

Les dépenses de fonctionnement augmentent de 185.053,25€ (+8,58%) par rapport au budget 2024 et de 62.283,01€ (+2,73%) par rapport à la MB3-2024.

Les dépenses d'énergie diminuent de 26.000,00€ pour l'électricité et de 25.000,00€ pour le gaz par rapport au budget initial 2024. Le précompte mobilier diminue de 6.600,00€ (diminution des intérêts créditeurs).

Parmi les dépenses en hausse figurent notamment les assurances +4.000,00€, la gestion du matériel informatique +12.000,00€, les cartes d'identité, etc. +32.000,00€, les prestations de tiers à la voirie +20.000,00€ et pour élagage et abattage d'arbres dangereux +20.000,00€, le marché de Noël +32.000€ et l'enlèvement et traitement des déchets +28.000,00€.

Les dépenses de transfert augmentent de 78.739,47€ (+1,85%) par rapport au budget 2024 et de 178.829,65€ (+4,31%) par rapport à la MB3-2024 :

+31.000,00€ pour la Zone de police ; +14.100,00€ pour divers subsides (Protection animaux, ADL, Maison du Tourisme, RFCW), +10.000€ pour les primes audit & rénovation, -9.700,00€ pour les cultes, -19.000,00€ pour le CPAS (+115.931,18€ par rapport à la MB3-2024), +51.000,00€ pour la collecte et le traitement des déchets.

La charge de dette affiche une augmentation de 201.822,66€ (+13,44%) par rapport au budget 2024 et de 200.724,07€ (+13,36%) par rapport à la MB3-2024.

Tant que les emprunts ne sont pas contractés, on inscrit au budget uniquement la charge d'intérêts (voire une partie de la charge pour les nouveaux emprunts), pas les amortissements. Fin 2024, on a contracté des emprunts pour un total de 3.119.807,39€.

Au budget 2025, on inscrit donc : +135.086,30€ pour les amortissements et +117.661,48€ pour les intérêts des emprunts contractés, mais -47.353,21€ d'intérêts pour les nouveaux emprunts à contracter (4.677.590,58€ au B2025 contre 7.196.337,11€ au BI2024).

Les dépenses de prélèvements

A l'exercice propre, cette rubrique reprend les provisions pour risques et charges.

En 2025, on verse 67.500,00€ dans les provisions.

A la fonction 060, prélèvement de 585.000,00€ pour alimenter le fonds de réserve extraordinaire.

Les dépenses des exercices antérieurs s'élèvent à 3.500,00€ et concernent l'année 2024.

Il s'agit d'adapter des crédits qui s'avèrent insuffisants en fonction des factures reçues.

Récapitulatif du budget 2025.

A la lecture de ces différentes modifications significatives, nous constatons que :

- Les dépenses augmentent en moyenne de 6,3%. Cela est dû notamment à l'indexation automatique des salaires, l'augmentation des dépenses de fonctionnement ainsi que celles liées à la dette.
- Différentes recettes de provision de 1.013.147,31€ permettent d'équilibrer le budget à l'ordinaire. Les recettes augmentent en moyenne de 6,5%.

Nous maîtrisons l'endettement général en répartissant les voies de financement en 34,65% sous forme d'emprunt, 5,06% de subside, 60,29% d'autofinancement.

3. LE PROGRAMME DES INVESTISSEMENTS 2025

Le budget extraordinaire présente des dépenses pour 3.360.701,68€.

Elles sont financées de la manière suivante :

Subsides/dédommagements	170.050,00€ (5,06%)
Emprunts	1.164.617,79€ (34,65%)
Vente	5.000,00€ (0,15%)
Prélèvement sur les fonds de réserve	2.021.033,89€ (60,14%)

Depuis 2024, en lieu et place de la balise d'emprunt et des possibilités de mise hors balise, les communes peuvent se référer, en ce qui concerne leurs investissements, aux ratios d'endettement fixés à

- 125% pour le ratio du volume de la dette : nous sommes à 93,47% ;
- 17,5% pour le ratio des charges financières : nous sommes à 7,46%.

Ci-après, les principaux projets d'investissements :

- Aménagement et équipements bâtiments – quick énergie pour un montant de 100.000,00€ financés par emprunt ;
- Aménagement d'un parc Chemin des Ecoliers à Henri-Chapelle pour un montant de 225.000,00€ financés par le subside RW « maillage vert et bleu » de 97.362,32€ et un emprunt de 127.637,68€ ;
- Aménagement d'îlots avec plantations pour un montant de 105.038,00€ financés par le subside de la RW « végétalisation de quartiers » du même montant ;
- Travaux d'entretien et d'amélioration de voiries pour un montant de 196.000,00€ financés par un emprunt de 180.000,00€ et sur fonds propres pour 10.000,00€ ;
- A Hockelbach, à la suite des inondations, aménagement de 2 zones d'immersion temporaire pour un montant de 610.648,00€ financés par un subside de 161.396,70€, un emprunt de 438.603,30€ et sur fonds propres pour 10.648,00€.

4. LE POINT SUR LES FONDS ET PROVISIONS 2025

Le disponible présumé des fonds de réserve à la clôture de l'exercice 2025 s'élève à 1.032.219,05€, dont 595.707,19€ à l'ordinaire.

Le disponible présumé des provisions à la clôture de l'exercice 2025 s'élève à 2.155.672,98€.

II.- SITUATION DE L'ADMINISTRATION ET DES AFFAIRES DE LA COMMUNE

Rubrique « Vie politique » → données selon majorité 2018-2024 (points 3, 4, 5, 6, 7 → **année de référence 2024**).
Les informations relatives au Conseil nouvellement installés apparaîtront l'année prochaine.

Rubrique « La vie administrative – Les services » → données **année budget projeté -2** afin de disposer des statistiques d'une année complète.

LA VIE POLITIQUE

Elections communales et provinciales du 14 octobre 2018.

Liste des électeurs arrêtée définitivement le 1 août 2018 : 7.390 électeurs, dont 7.295 électeurs belges, 82 ressortissants de l'Union Européenne et 13 ressortissants de pays tiers.

A titre indicatif - Elections communales et provinciales du 13 octobre 2024.

Liste des électeurs arrêtée définitivement le 1 août 2024 : 7.737 électeurs, dont 7.620 électeurs belges, 91 ressortissants de l'Union Européenne et 26 ressortissants de pays tiers.

1. LA DECLARATION DE POLITIQUE COMMUNALE

La Déclaration de Politique Communale (DPC) exprime la volonté de la majorité quant aux actions qu'elle souhaite mener pour la législature dans une perspective durable. Elle comporte les principaux projets politiques du Collège communal.

Conformément à l'article L1123-27 du Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation, celle-ci doit être approuvée par le Conseil communal (années 2018-2024).

Approbation par le Conseil : séance du 31 janvier 2019

2. LE PROGRAMME STRATEGIQUE TRANSVERSAL

Outil stratégique de planification et d'évaluation des actions communales, le Programme Stratégique Transversal est avant tout un outil de bonne gestion dont l'objectif est d'aider les communes à mieux programmer leurs politiques. Le PST se compose de deux volets : un volet interne qui porte sur l'organisation interne de l'administration communale et un volet externe qui concerne le développement des politiques communales. Le PST est consultable sur le site de la commune, dans l'onglet Vie Politique > Conseil > Programme stratégique transversal.

Adoption par le Collège communal : séance du 13 août 2019

Prise en acte par le Conseil communal : séance du 5 septembre 2019

Evaluation mi-législature : séance du 19 mai 2022

Evaluation finale : séance du 29 août 2024

3. LE CONSEIL COMMUNAL 2024

Composition : J-L NIX, Bourgmestre-Président ; I. STOMMEN, Présidente du CPAS ;

E. DEMONCEAU, L. XHONNEUX, J. SMITS et R. KALBUSCH, Echevins ;

M-R EPPLE, A. DELHEZ, J. EMONTS-POHL, L. HARDY, J. SIMONS, N. MOSSOUX, M. PINCKAERS, A. SCHMUCK, M. PETIT, C. STASSEN-FRANCK, V. THELEN, S. PETITJEAN, V. MEESEN, L. EL-BRAHMI, A. CRATZBORN et Th. TONKA, Conseillers ;

I. SCHIFFLERS, Directrice générale.

Changement dans la composition du Conseil communal depuis la communication du rapport de l'année précédente : /

Changement Direction générale : /

4. LE COLLEGE COMMUNAL 2024

Composition : M. NIX, Bourgmestre ; Mme XHONNEUX, MM. E. DEMONCEAU, R. KALBUSCH et J. SMITS, Echevins ; Mme STOMMEN, Présidente du CPAS ; Mme SCHIFFLERS, Directrice générale.

Changement dans la composition du Collège communal depuis la communication du rapport de l'année précédente : /

Changement Direction générale : /

5. LES SEANCES DE CONSEIL ET COLLEGE COMMUNAUX 2024

Le Conseil communal s'est rassemblé 12 fois en séance publique depuis le 21/12/2023 (séance au cours de laquelle le Conseil communal a pris acte du rapport relatif à l'année 2022).

Le Collège communal s'est réuni 47 fois depuis la date de son dernier rapport accompagnant le budget (21/12/2023).

6. LA REPRESENTATION COMMUNALE AU SEIN DES INTERCOMMUNALES ET DES SOCIETES PARACOMMUNALES 2024

A. INTERCOMMUNALES

- **ENODIA** : J. SMITS, M. PINCKAERS, J. EMONTS-POHL, C. STASSEN, Th. TONKA
- **INTRADEL** : JL NIX, J. SIMONS, L. EL-BRAHMI, A. DELHEZ, Th. TONKA
- **CENTRE D'ACCUEIL LES HEURES CLAIRES** : L. XHONNEUX, J. SIMONS, MR EPPLE, Cl. STASSEN, L. HARDY. *Plus de participation actuellement – depuis confirmation décision C.C. 22/02/2024*
- **SPI** : V. THELEN, M. PINCKAERS, N. MOSSOUX, A. SCHMUCK, L. HARDY
- **AQUALIS** : J. SMITS, M. PETIT, A. CRATZBORN, A. DELHEZ, Th. TONKA
- **CHR Verviers** : L. XHONNEUX, V. THELEN, J. EMONTS-POHL, C. STASSEN, S. PETITJEAN
- **NEOMANSIO** : JL NIX, R. KALBUSCH, N. MOSSOUX, A. SCHMUCK, V. MEESEN ; **CA** : J. SIMONS et A. SCHMUCK
- **ECETIA Intercommunale** : E. DEMONCEAU, M. PETIT, A. CRATZBORN, A. SCHMUCK, Th. TONKA
- **IMIO** : E. DEMONCEAU, M. PINCKAERS, MR EPPLE, A. SCHMUCK, Th. TONKA
- **AIDE** : J. SMITS, R. KALBUSCH, L. EL-BRAHMI, A. DELHEZ, L. HARDY
- **RESA** : J. SMITS, M. PINCKAERS, C. STASSEN, J. EMONTS-POHL, Th. TONKA
- **RESA Holding** : J. SMITS, M. PINCKAERS, C. STASSEN, J. EMONTS-POHL, Th. TONKA

B. DIVERS

- **SWDE - Conseil d'exploitation** : J. SMITS
- **ETHIAS** : E. DEMONCEAU
- **TEC Liège-Verviers** : J. SMITS
- **asbl "Union des Villes et Communes de Wallonie"** : JL NIX
- **asbl "Fédération du Tourisme de la Province de Liège"** : R. KALBUSCH
- **Comité de Rivière de l'asbl "Contrat de Rivière du Sous-Bassin Hydrographique de la Vesdre"** : R. KALBUSCH (effectif), J. SMITS (suppléant)
- **Crédit Social Logement** : L. XHONNEUX
- **asbl LOGEO** : L. XHONNEUX
- **asbl VEDIA** : E. DEMONCEAU, J. EMONTS-POHL
- **Fagnes et Plateau sc** : L. XHONNEUX, JL NIX, J. EMONTS-POHL
- **Centre régional de la Petite Enfance** : L. XHONNEUX
- **Maison du Tourisme du Pays de Herve** : R. KALBUSCH, A. CRATZBORN
- **Gal Pays de Herve** : **AG** : J. SMITS, A. DELHEZ **CA** : R. KALBUSCH
- **asbl "Région de Verviers – Conférence des Bourgmestres"** : JL NIX, N. MOSSOUX, A. SCHMUCK, L. HARDY, S. PETITJEAN
- **asbl "Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces"** : L. XHONNEUX
- **asbl "Les Sports Welkenraedt Henri-Chapelle"** : **CA** : R. KALBUSCH, M. PINCKAERS, M. PETIT, J. SIMONS, A. SCHMUCK, L. EL-BRAHMI, A. CRATZBORN
- **asbl "Centre culturel"** : E. DEMONCEAU, C. THELEN, N. MOSSOUX, C. STASSEN
- **asbl "Agence de Développement Local Lontzen-Plombières-Welkenraedt"** : **AG** : L. XHONNEUX, R. KALBUSCH, M. PETIT, A. DELHEZ, N. MOSSOUX, L. HARDY ; **CA** : L. XHONNEUX, R. KALBUSCH, N. MOSSOUX
- **Agence Locale pour l'Emploi** : L. XHONNEUX
- **COPALOC** : L. XHONNEUX
- **Commission communale de l'Accueil (CCA)** : L. XHONNEUX
- **Commission administrative de l'Académie de musique** : L. XHONNEUX
- **asbl "Contrat de Rivière Meuse aval et affluents"** : **AG** : R. KALBUSCH
- **Conseil consultatif communal des Aînés (CCCA)** : I. STOMMEN
- **Commission consultative communale d'Aménagement du Territoire et de Mobilité (CCATM)** : J. SMITS
- **Holding communal SA** : E. DEMONCEAU

7. LES REUNIONS DE COMMISSIONS COMMUNALES (depuis la date du dernier rapport accompagnant le budget)

- Affaires sociales, Santé et 3^{ème} Age : 1
- Commission communale de l'Accueil (CCA) : 2
- Commission consultative communale d'Aménagement du Territoire et de la Mobilité : 6
- Commission paritaire locale (COPALOC) : 6
- Enseignement, Petite Enfance, Logement, Ludothèque, Bibliothèque, Etat-civil et Folklore : 0
- Finances, Informatisation, Administration, Culture, Commerce et Affaires économiques : 5
- Intercommunales, Communication, Personnel communal, Bâtiments, Patrimoine, Sécurité, et Pompiers : 1
- Tourisme, Sports, Jeunesse, Agriculture, Environnement, Cultes et Bien-être animal : 0
- Travaux et Aménagement du Territoire, Mobilité : 4

8. LES SEANCES DES C.C.E., C.C.J et C.C.C.A.

A. CONSEIL COMMUNAL DES ENFANTS (C.C.E.)

Composition actuelle : Cyrielle, Manon, Edith, Lilia, Léa, Axel, Timéo, Jule, Lucas, Edouard, Blanche, Patricia, Louise, Corentin, Ghufan

Séances du Conseil communal des Enfants – année 2023

Nombre de séances : 9

Activités (hors séances) – année 2023

- Activités C.C.E : Visite maison de repos Léonard de Vinci, rencontre des C.C.E., activités nature (plantation d'arbres), animation Croix Rouge (les enfants dans la guerre).
- Activités intergénérationnelles : 1 (Visite de la maison de repos).
- Excursions/visites : Rencontre des CCE.

B. CONSEIL COMMUNAL DES JEUNES (C.C.J.)

Composition actuelle (jusque juin 2023) : Kenza HMIRINE, Ryan GRETRY, Olivia HALLEUX, Doruntina HOTI, Célia VANDERHEYDEN, Dylan WETTEN, Arthur WIERTZ, Renaud WIERTZ, Léa LIESSMANN.

Séances du Conseil communal des Jeunes – année 2023

Nombre de séances : 7

Activités (hors séances) – année 2023

- Activités C.C.J : 1 : Organisation de l'évènement « Green Day » en mars 2023
- Activités intergénérationnelles : 0
- Excursions/visites : 1 : maison de la science (récompense du Green Day par le CRECCIDE)

C. CONSEIL CONSULTATIF COMMUNAL DES AINES (C.C.C.A.)

Composition actuelle : Mme Emilienne MAMBOUR (Présidente), M. Robert GRAETZ (Vice-Président), Mme Monique PIRLOT (Seniorami), Mmes Barbe GOUDERS et Gilberte PLUMER (Royale Oeuvre Temps de Vivre), M. Gilbert PORTZENHEIM (ENEO Welkenraedt), M. Gilles FLAS (Rencontre et Amitié), Mmes Marie-Rose GRODENT, Chantal HÜNERBEIN, Marie-Jeanne JONGEN, Linda KNOTT-CARLIER, Liliane LASCHET, Fernande ORLAMUNDER et M. Jean-Claude THUNUS, Mme Joëlle BELLEFROID (Secrétaire), Mme I. STOMMEN (Présidente du C.P.A.S. ayant le 3ème Age dans ses attributions).

Séances Conseil consultatif communal des Aînés - année 2023

Nombre de séances : 7

Activités (hors séances) – année 2023

- Constitution d'un groupe de travail au sein du C.C.C.A. pour accompagner le service communal gestionnaire dans la communication et la distribution des boîtes « Senior focus » (boîtes jaunes regroupant les données personnelles et permettant une prise en charge optimale par les services de secours). Distribution effective en 2023 via divers canaux et récurrente.
 - Constitution d'un groupe de bénévoles du C.C.C.A. en soutien logistique pour la fête annuelle des aînés (aide récurrente !).
 - En concertation avec la représentante de l'asbl Alteo, recensement de toutes les places PMR dans la commune et constats/remarques → « cadastre » transmis au service Travaux-Urbanisme.
 - Participation de la Présidente et du Vice-Président aux journées d'échange inter-C.C.C.A. organisées par la Province de Liège.
-

9. LA COMMUNICATION – L'ORGANISATION EVENEMENTS

A. OUTILS DE COMMUNICATION

Fréquentation du site – année 2023

Nombre de visites du site Web communal : 49.000 visites

Nombre d'utilisateurs de l'appli *Welkenraedt*

1.725 utilisateurs

Facebook :

5.611 followers

B. EVENEMENTS/MANIFESTATIONS

Liste pour l'année 2023

- Balade gourmande
- Kermesse
- Marché de Noël
- Patinoire
- Laetare
- Fête nationale
- Marché aux fleurs et du terroir
- Manifestations patriotiques
- Bar éphémère
- Marché de Pentecôte
- Marché hebdomadaire
- Fête du personnel communal
- Memorial Day
- Rétromobile – Balade de Welekete
- Fête de la céramique
- Festivités du jumelage Welkenraedt – Nove / Accueil des Italiens
- Fête des voisins

10. LE PERSONNEL COMMUNAL

	NOMBRE	ENTREES 2023	SORTIES 2023
Employés	108	10	14
Ouvriers	74	14	9
Total	182	24	23
Statutaires	26	0	2
Contractuels	57	11	5
Contractuels APE	99	13	16

11. LE SERVICE POPULATION

Chiffres de la population

Habitants au 31 décembre 2022 : 10.515

Habitants au 31 décembre 2023 : 10.453

Inscriptions et radiations – année 2023

- Inscriptions en provenance d'une autre commune du royaume : 626
- Inscriptions en provenance de l'étranger : 39
- Radiations pour une autre commune du royaume : 629
- Radiations pour l'étranger : 54
- Radiations d'office (concerne personnes parties sans laisser d'adresse et dont on ignore la résidence) : 26

Documents délivrés – année 2023

- Cartes d'identité électroniques (Kids-ID) pour les enfants belges de moins de douze ans : 308
- Cartes d'identité électroniques (eID) pour les Belges de plus de douze ans : 480
- Passeports pour enfants belges : 170
- Passeports pour adultes belges : 505
- Titres de séjour pour les étrangers : 242
- Titres de voyage pour personnes étrangères inscrites au registre de la population : 17
- Titres de voyage pour personnes apatrides : 0

Anniversaires de mariage – année 2023

- Noces d'or : 36
- Noces de diamant : 8
- Noces de brillant : 7
- Noces de platine : 2

Autres célébrations – année 2023

- Nonagénaires : 19
- Centenaires : 1

12. LE SERVICE ETAT CIVIL

Actes divers – année 2023

- Naissances : 87 (44 garçons et 43 filles) dont une naissance à Welkenraedt
- Décès : 115 (52 hommes et 63 femmes)
- Divorces : 9
- Mariages : 44
- Reconnaissances prénatales : 44
- Reconnaissances postnatales : 6
- Adoptions plénières : 3
- Adoptions simples : 0
- Déclarations de nationalité belge (article 12bis §1 CNB) : 21
- Déclarations de nationalité belge (article 11bis CNB) : 0
- Déclarations d'attribution (article 8 CNB) : 1
- Changement de nom : 0
- Changement de prénom : 5
- Changement de sexe : 0
- Transcriptions d'acte de naissance à l'étranger : 37
- Transcriptions d'acte de mariage étranger : 5

13. LE SERVICE TRAVAUX – URBANISME - LOGEMENT

A. TRAVAUX

Travaux exécutés en 2023 par des entrepreneurs privés

- Remise en état des pavages de la place de Henri-Chapelle ;
- Désignation d'un auteur de projet pour analyser les travaux sur le pont Infrabel boulevard Hector Grosjean ;
- Asphaltage entrée parking RFC Welkenraedt ;
- Travaux d'égouttage rues Grétry, des Myosotis, de l'Yser, ...
- Asphaltage bande de circulation sur le parking du stade communal ;
- Travaux d'entretien de voirie PIC 2019-2021 rue de Verviers, allée Verte, voie de Liège, rue de la Croix ;
- Etude optimisation du système de chauffage du centre culturel de Welkenraedt ;
- Placement d'une porte de secours supplémentaire dans le hall des chars de carnaval au dépôt communal ;

- Placement de revêtement de sol pour la création de classes à l'ancienne maison communale de Henri-Chapelle ;
- Remplacement de stores à l'Académie de Musique ;
- Placement de nouveaux équipements de jeux à la plaine de jeu du gymnase d'Henri-Chapelle.

Travaux projetés en 2024

- Travaux d'aménagements des bureaux du service technique au dépôt communal
- Installation de bornes électriques voitures et vélos
- Installation d'arceaux pour vélos
- Réfection du chemin des Ecoliers – voirie et trottoirs
- Réfection d'un tronçon du boulevard Hector Grosjean – voirie et trottoir
- Asphaltage bande de circulation parking école Henri-Chapelle
- Réfection du Vreundal
- Réfection d'un tronçon de voirie place de la Gare
- Mise en œuvre du PIWACY – aménagements cyclables rues JK Kennedy, parc du Vieux Saule, rue de l'Usine, rue Trois Bourdons, Xhonneux, voie de Liège, de l'Eglise, Mermer, de baelen du Château de Ruyff, Coulen, Nishaye et de de Verviers
- PIC 2022-2024 : travaux d'entretien de voirie place des Combattants, rue des Prés, rue Saint-Paul
- PIC 2022-2024 : travaux d'égouttage boulevard Hector Grosjean
- PIMACI 2022-2024 : aménagement cheminement cyclable rue du Château de Ruyff
- Rénovation énergétique du centre sportif de Henri-Chapelle
- Rénovation énergétique de l'école communale de Welkenraedt
- Rénovation énergétique de l'école communale de Henri-Chapelle
- Construction d'une salle de tumbling ;
- Rafraichissement des toilettes à l'administration communale de Welkenraedt ;
- Remplacement de la fenêtre en bois par une porte en bois à la maison Zimmerman ;
- Rénovation et isolation de la toiture du bâtiment principal de l'Académie de Musique ;
- Aménagement de trois nouveaux bureaux administratifs pour le service technique au dépôt communal ;
- Réfection de l'entrée de la conciergerie de l'école communale de Welkenraedt ;
- Aménagement d'un WC PMR adapté à l'ancienne maison communale de Henri-Chapelle ;
- Remplacement de panneaux noirs d'isolation à l'arrière de la scène du centre culturel de Welkenraedt ;
- Mise en peinture des locaux de la chenille au centre culturel de Welkenraedt ;
- Remplacement du revêtement de sol de la scène à l'étage du centre sportif de Welkenraedt ;
- Remplacement des châssis à Intertir ;
- Remplacement du garde-corps du balcon de la salle bleue au centre sportif d'Henri-Chapelle ;
- Rénovation de la toiture et de la façade de la chapelle à Ruyff ;
- Extension du système d'alarme incendie à la crèche de Welkenraedt ;
- Placement d'une cuisine à la chenille du centre culturel de Welkenraedt.

B. URBANISME

Permis d'urbanisme, d'urbanisation et intégrés – année 2023

- Permis d'urbanisme : 103
- Certificat d'urbanisme n° 1 : 0
- Certificat d'urbanisme n° 2 : 0
- Permis d'urbanisation : 0
- Modification de permis d'urbanisation : 0
- Permis intégré : 0

Informations notariales – année 2023

- Renseignements notariaux : 224
- Avis sur divisions de biens : 11

Etablissements classés en vertu du décret du 11 mars 1999 relatif au permis d'environnement (anciennement établissements dangereux, insalubres ou incommodes) - autorisations d'exploiter – année 2023

- Permis unique : 4
- Permis d'environnement de classe 1 : 3
- Permis d'environnement de classe 2 : 5
- Déclarations de classe 3 : 36

C. LOGEMENT

Voir rubrique primes communales.

14. LES SERVICES TECHNIQUES

Travaux exécutés en 2023 par le personnel communal

- Travaux divers d'entretien et de maintenance dans tous les bâtiments communaux ;
- Entretien et réparation des aires de jeux ;
- Mise en conformité des échelles, échafaudages, ... ;
- Mise en place et démontage des illuminations de Noël ;
- Entretien des écoles ;
- Relevé des index ;
- Travaux en atelier ;
- Entretien du matériel ;
- Installation d'une sonorisation pour diverses manifestations ;
- Aide logistique pour le Marché de Noël au Centre culturel de Welkenraedt (électricité, sanitaire, etc.) ;
- Travaux électriques pour préparatifs de la Foire aux Noix ;
- Aide logistique pour le Beach volley (électricité, sanitaire, etc.) ;
- Distribution de folders ;
- Nettoyage des bords de routes ;
- Approvisionnement en sapins de Noël ;
- Broyage des sapins de Noël ;
- Nettoyage quotidien du centre de Welkenraedt, des cours de l'école et de l'académie de musique etc. ;
- Nettoyage des urinoirs publics ;

- Installation des bacs à fleurs et arrosage ;
- Entretien et arrosage régulier des parterres du centre de Welkenraedt ;
- Entretien régulier des pelouses ;
- Nettoyage après le marché hebdomadaire ;
- Installation et vidange des poubelles ;
- Nettoyage du centre, du cimetière et de l'école communale de Henri-Chapelle ;
- Entretien des écoles ;
- Entretien des avaloirs ;
- Entretien du Bosquet et du parc du Vieux Saule ;
- Transport de barrières Nadar, podiums, chaises et tables lors de manifestations ;
- Réparation des voiries au tarmac à froid ;
- Stabilisation des accotements en divers endroits de la commune au moyen de produit de grattage ;
- Entretien des abribus ;
- Entretien du marquage routier ;
- Entretien de la signalisation routière ;
- Taille des haies, élagage et entretien des plantations sur le domaine public ;
- Plantations ;
- Réparation de divers trottoirs ;
- Curage de fossés ;
- Démolition et évacuation d'anciens monuments dans les cimetières ;
- Enterrements ;
- Nettoyage des rues après le Laetare ;
- Nettoyage de la place lors des kermesses, du marché de Pentecôte ;
- Placement des affiches pour avis d'enquête ;
- Déneigement et lutte contre le verglas ;
- Montage et démontage de chapiteaux ;
- Ramassage de déchets en divers endroits de la commune ;
- Transport de papier pour photocopieurs dans les écoles ;
- Rangement du stock de papier au grenier ;
- Entretien des chemins piétonniers ;
- Entretien des talus ;
- Entretien des bassins d'orage ;
- Fauchage des accotements ;
- Ramassage des feuilles mortes ;
- Réparation de trottoirs en divers endroits de la commune ;
- Petites réparations diverses dans les différents bâtiments communaux (sanitaire, électricité, menuiserie...) ;
- Remplacement des faux-plafonds dans le bureau informatique à l'Administration communale de Welkenraedt ;
- Mise en peinture des sols des greniers à l'Administration communale de Welkenraedt ;
- Remplacement d'un câble informatique défectueux à l'école communale d'Henri-Chapelle

15. L'ÉCLAIRAGE PUBLIC

Le réseau d'éclairage public fonctionne normalement et est entretenu de façon périodique.

Les extensions et travaux extraordinaires comportent :

- Remplacement éclairage public rue de la Paix ;
- Raccordement rue Mitoyenne 355b, Bois-les-Dames 11, rue de Dison 111 rue Saint-Paul 190, rue J.H. Cool 2 ;
- Raccordement CC Production rue Trois Bourdons ;
- Raccordement de la nouvelle C.C. BTN – 7230550 rue du Progrès ;
- Raccordement immeuble Collard rue de l'Eglise.

16. L'ENVIRONNEMENT

A. ZERO DECHET

La Commune s'est engagée depuis 2020 dans une démarche vers le « Zéro Déchet », accompagnée par l'intercommunale Intradel. L'objectif de cette démarche est de développer des actions de réduction des déchets répondant à la réalité de notre commune. Après avoir réalisé un diagnostic du territoire, le comité de pilotage a établi un plan d'actions s'échelonnant à la base sur 3 années mais prolongé dans l'attente de nouvelles directives régionales (2026).

Composition actuelle Comité de pilotage (COPIL) : R. KALBUSCH (Echevin), I. STOMMEN (Présidente CPAS), L. HARDY (Conseiller communal), R. BECKERS (Conseiller environnement), J. BELLEFROID (Ch. Projets), S. ERNST (Ch. Communication), remplacement M. COCINA (Accompagnatrice Intradel) par M. OTTEN depuis juillet 2023

Réunions - année 2023

Nombre de réunions : 2

Voir aussi rubrique primes communales.

B. PLAN COMMUNAL DE DEVELOPPEMENT DE LA NATURE (PCDN)

Composition actuelle : Aurore NEYKEN (Syndicat d'Initiative), Pascal VANDEN EYNDE, Luc SEEL, Albert DELHEZ, Dany MOONEN, Chantal MOONEN, André DECROUPET, Didier FORTEMAISON (FRW), Renaud KALBUSCH (Echevin de l'environnement), Renaud BECKERS (Conseiller en environnement), Aline GOETZEN, Anne DECROUPET, Alice DECROUPET, Lisa SCHEEN, Lindsey SCHUTZ, Christiane HENKENS, Jean-Luc BAIVERLIN, Dany HOUBEN, Frédéric MOONEN, Jean-Baptiste MAHU, Damien FRANZEN, Luc SEEL, Alain SIMAR et Jean-Claude CRASSON.

Réunions - année 2023

Nombre de réunions : 5

Activités (hors réunions) – année 2023

- Distribution des arbres dans le cadre de la semaine de l'arbre.
- Promenade guidée du 1er mai
- Conférence plantes invasives
- Stand à la foire aux Noix

C. BIEN-ETRE ANIMAL

Le Code wallon du Bien-être animal a pour ambition d'assurer la protection et le bien-être des animaux de compagnie, de ferme, exotiques (N.A.C.), etc. en tenant compte de leurs besoins physiologiques et éthologiques, ainsi que de leurs rôles au sein de la société et de l'environnement.

La Commune de Welkenraedt coopère depuis le 01/01/2021 avec le refuge d'Eupen (accueil des animaux trouvés, recueil des animaux saisis, aide au piégeage des chats errants, aide concernant la capture et la stérilisation ou castration des chats errants) ainsi qu'avec un vétérinaire exerçant sur le territoire communal.

Traitement chats errants – année 2023

- Nombre de stérilisations (femelles) : 10
- Nombre de castrations (mâles) : 3
- Nombre d'euthanasies : 0
- Nombre de soins animaux blessés (sans propriétaire) : 0
- Nombre total d'animaux recueillis pour le territoire de Welkenraedt – Henri-Chapelle par le refuge d'Eupen (Tierheim) dont propositions à l'adoption : 8 chiens et 54 chats.

17. LES PRIMES COMMUNALES

Prime restauration façades – année 2023

Nombre de primes : 5

Montant total des primes accordées : 3.708,65 €

Prime installation chauffe-eau solaire – année 2023

Nombre de primes : 0

Montant total des primes accordées : 0,00 €

Prime pour l'installation d'un nouveau commerce ou la reprise d'un commerce existant – année 2023

Nombre de primes : 2

Montant total des primes versées : 3.199,82 €

Prime à l'achat de langes lavables – année 2023

Nombre de primes : 2

Montant total des primes versées : 400,00 €

Prime audit logement – année 2023

Nombre de primes : 12

Montant total des primes versées : 3.927,65 €

18. LA CRECHE « LES P'TITS MOUSSES »

Capacité d'accueil : 72 places.

Fréquentation – année 2023

Nombre d'enfants accueillis : 127 (au moins un jour sur l'année), répartis comme suit :

- Enfants nés en 2023 : 16
- Enfants nés en 2022 : 43
- Enfants nés en 2021 : 43
- Enfants nés en 2020 : 25

19. L'ACCUEIL EXTRA-SCOLAIRE « LA CHENILLE »

Fréquentation « accueil extra-scolaire » - année scolaire 2023-2024

	Henri-Chapelle			Welkenraedt		
	2,5 à 5ans	6 à 12ans	Total	2,5 à 5ans	6 à 12ans	Total
3ème trimestre 2023	32	123	155	82	126	208
4ème trimestre 2023	36	113	149	68	113	181
1er trimestre 2024	34	110	144	57	94	151
2ème trimestre 2024	32	111	143	64	98	162

Fréquentation centre de vacances communal* à l'issue de l'année scolaire 2023-2024 (entre le 9 juillet et le 21 août 2024)

- 58 enfants différents de 1ère - 2ème maternelle (20 enfants en moyenne par jour)
- 69 enfants différents de 3ème maternelle – primaire (15 enfants en moyenne par jour)

Animations récurrentes : activités récréatives et de bricolage, jeux de plein air, jeux de société, activités sportives, culinaires, animations culturelles.

*** Le centre de vacances peut par ailleurs accueillir des enfants rencontrant certaines difficultés : mobilité réduite, problèmes au sein du milieu familial, demande émanant du Service d'Aide à la Jeunesse.**

Fréquentation de la permanence – année 2023

- Janvier : 149
- Février : 92
- Mars : 171
- Avril : 190
- Mai : 130
- Juin : 110
- Juillet : 101
- Août : 98
- Septembre : 114
- Octobre : 105
- Novembre : 96
- Décembre : 120

Soit 1.476 passages de jeunes

Activités selon triptyque – année 2023

- Activités diverses : 21 → 118 inscriptions
- Stages : 6 (dont un annulé car un seul inscrit) → 17 inscriptions
- Excursions : 5 → 37 inscriptions
- Activités intergénérationnelles (Chenille / MRS) : 2 → 10 inscriptions

Activités spécifiques – année 2023

- Ateliers culinaires : 22 ateliers culinaires → 70 inscriptions
- Ateliers audio-vision du mercredi (à partir de fin septembre) : 10 ateliers → 50 inscriptions
- Ateliers sport du samedi en collaboration avec Les sports (à partir de fin octobre) : 0 inscription
- Marché de Noël : 15 jeunes
- Souper de Noël : 14 jeunes
- Place aux Enfants : 13 jeunes (collaboration avec l'ATL qui reprend le projet à partir de 2024)

Cours de mathématiques – année 2023

- Janvier : 5
- Février : 1
- Mars : 4
- Avril : 3
- Mai : 3
- Juin : 3
- Juillet : 0
- Août : 0
- Septembre : 0
- Octobre : 1
- Novembre : 1
- Décembre : 1

Soit 22 passages

Actions de prévention – année 2023

- Découverte du Centre J par les élèves de 1ère secondaire : 1 école (Athénée royal)

Actions de réduction des risques – année 2023

- Animation prévention « alcool » - 4ème Institut Saint-Joseph

→ +/- 150 jeunes concernés

21. LA BIBLIOTHEQUE - LUDOTHEQUE

Lectorat – année 2023

- Moins de 18 ans : 1.390 lecteurs
- Adultes : 1279 lecteurs
- Collectivités : 171 collectivités « emprunteuses » (qui représentent 3.684 personnes) et 124 collectivités « séjournantes ».

Prêts de documents (livres et périodiques) – année 2023

- Aux moins de 18 ans : 22.120
- Aux adultes : 14.208
- Aux collectivités : 5759

Prêts de jeux – année 2023

- Aux moins de 18 ans : 2061
- Aux adultes : 894
- Aux collectivités : 225

Activités bibliothèque et ludothèque - année 2023

Animations : Heure des bébés, Heure du conte et Heure du jeu (1 séance mensuelle chacune), Animations ludothèque, « Speedbooking » (semestriel), exposition « En fluo », exposition « Contes au carré », Fureur de lire, Lectures à la crèche, lectures pour les écoles maternelles, primaires et secondaires, pour l'accueil extra-scolaire, Lectures dans les parcs, Atelier Philocité dans le cadre de la Semaine sans écran, conférence, stage Welken'arts, contes au Marché de Noël, Soirée « jeux », etc.

448 animations pour 8658 personnes accueillies.

22. L'ENSEIGNEMENT FONDAMENTAL

Listes d'inscription approuvées - année scolaire 2023-2024 – école de Henri-Chapelle

- Maternelles : 39 filles et 45 garçons au 01.10.2023, soit 84 élèves
- Primaires : 105 filles et 118 garçons au 01.10.2023, soit 223 élèves

Listes d'inscription approuvées - année scolaire 2023-2024 – école de Welkenraedt

- Maternelles : 52 filles et 60 garçons au 01.10.2023, soit 112 élèves
- Primaires : 120 filles et 131 garçons au 01.10.2023, soit 251 élèves

23. L'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE

Listes d'inscription approuvées - année scolaire 2023-2024

Filles : 1129 au 01.10.2023

Garçons : 611 au 01.10.2023, soit 1.740 élèves

24. L'HYGIENE

A. PROMOTION DE LA SANTE A L'ECOLE

Inspection médicale - année scolaire 2023-2024

Le service de promotion de la santé à l'école fonctionne régulièrement, du lundi au vendredi.

Il est assuré par une équipe agréée :

Médecin : Mme Virginie DENIS.

Infirmières : Mmes Cécile GASPARD, Eve DONNAY et Anne-Françoise JOB.

Des bilans de santé, à l'antenne PSE, sont organisés pour les classes de 1ère, 3ème maternelles, 2ème et 6ème primaires.

Pour l'école de Henri-Chapelle : 64 élèves de primaire et 48 élèves de maternelle ont été vus.

Pour l'école de Welkenraedt : 87 élèves de primaire et 63 élèves de maternelle ont été vus.

Les élèves de 4ème année bénéficient d'un examen de la vue réalisé à l'école.

Pour l'école de Henri-Chapelle : 49 élèves.

Pour l'école de Welkenraedt : 45 élèves.

B. EAUX ALIMENTAIRES

Le réseau d'eau est géré depuis le mois de mars 1991 par la S.W.D.E. et l'eau alimentaire est fournie en quantités suffisantes.

Notre raccordement est repris sur la zone de distribution n° 1001 d'Eupen. Celui-ci est alimenté par l'eau traitée du barrage d'Eupen.

Pour prévenir les risques de détérioration de la qualité de l'eau, la SWDE mène une politique de prévention rigoureuse en effectuant un nombre d'analyses de contrôle supérieur aux exigences légales.

Plus d'une centaine de milliers d'analyses sont effectuées chaque année. Les prélèvements s'opèrent à différents endroits, du lieu de captage jusqu'au robinet des consommateurs, en passant par les installations de stockage.

L'eau prélevée est rapidement analysée par leur laboratoire, selon des critères plus sévères que ceux prescrits par l'OMS (Organisation Mondiale de la Santé). La fiabilité des prélèvements et des analyses est garantie par l'accréditation BELTEST/BELAC, laquelle vérifie que le système est conforme à la norme de qualité ISO 17025. Grâce à ces mesures, l'eau du robinet peut être bue sans aucun risque pour la santé.

C. MALADIES CONTAGIEUSES

Néant.

D. LOGEMENTS INSALUBRES

Dossiers traités – année 2023

- Rue Belle-vue 35 : installation électrique défaillante + humidité
- Rue du Centre 10 : installation gaz défaillante + humidité
- Rue Chant des Oiseaux 13 : installation gaz défaillante
- Route Charlemagne 250/1 : Défaillance du conduit de cheminée
- Rue du Couvent 12 : installation électrique défaillante
- Rue de la Croix 21 : Défaillance du poêle à pellets
- Rue de l'Eglise 11 R.C. : installation électrique défaillante + humidité
- Rue Grande Bruyère 121 : chaudière mazout défaillante
- Rue Heuschen 19 : installation électrique défaillante + instabilité mur – syndrome de Diogène
- Rue des Prés 114 : foyer à bois et conduit de cheminée défaillante
- Rue Saint-Paul 93 : installation électrique défaillante
- Rue Saint-paul 192 : chaudière défaillante
- Rue des Wallons 1 : chaudière défaillante

25. LES SPORTS

Fréquentation des Centres sportifs et gymnases des écoles communales – année 2023

- Nombre de personnes fréquentant les infrastructures : 3.862
- Nombre de visiteurs habitant sur la Commune : 1.606
- Répartition Welkenraedtois/Capellois : 73,1% / 26,9%
- Pourcentage de la population locale qui fréquente les infrastructures : 15,2%
- Répartition h/f : 58,6% / 41,4%
- Moyenne d'âge : 33 ans
- Nombre de clubs : 29
- Nombre de disciplines : 16

Occupation scolaire du Centre sportif – année 2023

Ecole	Réseau	Degré(s)	Nbre élèves	% Féminin	Moy. âge
Ecole technique St Joseph	Ens. Libre Subventionné	Primaire + secondaire	1286	48,98%	12
Athénée Royal de Welkenraedt	Ens. Libre Subventionné	Secondaire	633	45,10%	14
Ecole communale de Welkenraedt	Ens. Officiel Subventionné	Primaire	254	48,55%	9
Ecole communale de Henri-Chapelle	Ens. Officiel Subventionné	Primaire	242	48,88%	9

Organisations du Centre sportif – année 2023

Organisation	Sport	Nbre participants	% Féminin	Moy. âge
Stage sportif	Tennis	13	24,00%	10
Stage sportif	Multisports	75	32,00%	8
Stage sportif	Multisports	18	61,00%	10
Activités 6-12ans	Multisports	79	35,00%	8
Activités Adultes	Course à pied	681	40,00%	29
Activités 6-12ans	Course à pied	57	47,00%	8
Activités Jeunes	Multisports	12	25,00%	14
Décrochage sportif	Course à pied	18	72,00%	28

26. LA COMPTABILITE COMMUNALE

Le compte communal budgétaire pour l'exercice 2023, approuvé, a été arrêté comme suit :

SERVICES GENERAUX :

	Ordinaire	Extraordinaire
Recettes (dc nets)	17.294.653,81 €	5.070.839,69 €
Dépenses (engag.)	16.057.220,73 €	6.362.982,59 €
Boni (budgétaire)	1.237.433,08 €	
Mali (budgétaire)		2.477.402,20 €

27. LE CULTE / LES FABRIQUES D'EGLISE

Le compte de la **Fabrique d'église St-Jean-Baptiste de Welkenraedt** pour l'exercice 2023, approuvé, est clôturé comme suit :

Recettes	361.923,87 €
Dépenses	358.854,69 €
Boni (budgétaire)	3.078,18 €
Mali (budgétaire)	

Le compte de la **Fabrique d'église St-Georges de Henri-Chapelle** pour l'exercice 2023, approuvé, est clôturé comme suit :

Recettes	142.055,79 €
Dépenses	130.355,16 €
Boni (budgétaire)	11.700,63 €
Mali (budgétaire)	

Le compte de la **Fabrique d'église St-Roch d'Elsaute** pour l'exercice 2023, approuvé, est clôturé comme suit :

Recettes	16.472,74 €
Dépenses	9.516,47 €
Boni (budgétaire)	6.956,27 €
Mali (budgétaire)	

Le compte de la **Fabrique d'église protestante d'Eupen** pour l'exercice 2023, approuvé, est clôturé comme suit :

Recettes	99.721,51 €
Dépenses	95.979,54 €
Boni (budgétaire)	3.741,97 €
Mali (budgétaire)	

28. LE CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE

Le compte budgétaire C.P.A.S. pour l'exercice 2023, approuvé, comportait :

	Ordinaire	Extraordinaire
Recettes	4.635.914,46 €	1.072.280,41 €
Dépenses	4.519.394,84 €	1.072.280,41 €
Boni	141.723,13 €	0,00 €
Mali		

PAR LE COLLEGE :

La Directrice générale,

Le Bourgmestre,