



RAPPORT D'ACTIVITES DU CONSEIL CONSULTATIF COMMUNAL DES AINES DE WELKENRAEDT - ANNEE 2025

Préambule

Le Conseil consultatif communal des Aînés (CCCA) est renouvelé **après** l'installation du nouveau Conseil communal, dans les 6 mois suivant les élections, pour assurer la continuité et aligner son mandat sur la nouvelle législature. Un appel public a donc été lancé par le Collège communal via divers canaux (affichage plus courrier). Le délai initial pour le dépôt des candidatures a été prolongé (→ 31/03/2025) en raison du retard dans la distribution du courrier engendré par des grèves de la poste. Les candidatures déposées ont ensuite été analysées et validées par le Conseil communal du 21/05/2025.

Conformément au R.O.I., les membres ont procédé à l'élection de la présidente et d'un vice-président lors de la séance du 14 octobre 2025 (09 décembre 2025 pour second vice-président) .

Composition :

Présidence : Mme E. Mambour. Vice-Présidence : Mme F. Orlamunder et M. R. Graetz
Représentation associations seniors : Mme Cl. Rausch pour la Royale Œuvre Temps de Vivre
Membres siégeant à titre personnel : Mmes Fr. Bailleux, M. Fallourd, G. Fazio, L. Knott-Carlier, Th. Boniver, MM. L. Leenders et J-Cl. Thunus.

Points à l'ordre du jour de la séance du 27 mai 2025

A. Ouverture de la première séance du Conseil consultatif communal des Aînés

- Mot de bienvenue de la Présidente du CPAS.
- Présentation du fonctionnement du CCCA : remise de documents divers, organisation interne, missions, proposition d'introduction d'une requête au C.C. en vue de déroger à la représentation hommes/femmes.

B. Ordre du jour

1. Présidence et Vice-présidence :

- Informations pour l'introduction des candidatures aux postes susmentionnés et témoignage des membres sortants (rôle actif et implication). Programmation du vote pour octobre, après adoption de la dérogation sur la représentation hommes/femmes par le Conseil communal.

2. Comité de suivi budget participatif :

- Explication du concept du Budget participatif. Sollicitation et nomination de deux membres à ce comité d'analyse des projets.

3. Comité de lecture du bulletin communal :

- Demande de participation et nomination d'un membre à la relecture des articles du bulletin.

4. Liste des actions phares du précédent CCCA et brainstorming :

- Présentation par d'anciens membres des actions menées et réflexion sur les nouvelles pistes d'actions.

5. Divers

- Souhait de la Présidente du CPAS de sollicitation de l'avis du CCCA pour les dossiers impactant les seniors.
- Désignation d'un membre à l'Assemblée Générale du Centre culturel
- Commission Provinciale des CCCA : rencontre prévue pour échange d'expériences.
- Opération « Été solidaire, je suis Partenaire » : information par la Présidente du CPAS de la réalisation d'un film impliquant jeunes et aînés (transmission mémoire).
- Fête des Aînés : appel aux volontaires pour le soutien logistique habituel.
- Participation de membres du CCCA au repas organisé lors de la Foire aux Boudins, en soutien à la Royale Œuvre Temps de Vivre.
- Suggestion de la Présidente du CPAS de visite d'une institution (à définir).

Points à l'ordre du jour de la séance du 10 juin 2025

1. Retour sur les documents distribués et relus

- Les membres ont intégré les informations et recommandations. Pas de questions.

2. Retour sur le brainstorming

- Discussion autour des intentions/pistes formulées précédemment, classées en thématiques.
 - A. Culture :
 - Demande de programmation d'activités cinéma l'après-midi par le CCW (à relayer via AG).
 - B. Intergénérationnel :
 - Organisation d'une journée spécifique (ex. : recensement et rénovation des bancs à Welkenraedt, installation avec des enfants de bacs aromatiques à disposition de tous, ...)
 - Rencontre avec l'animateur du Conseil communal des Enfants pour collaboration.
 - C. Santé physique et mentale :
 - Réflexions sur la prévention et le bien-être psychologique des seniors : organisation d'une conférence sur la santé mentale (voir méthode et outils, contacts, ...) → programmation de rencontres avec l'éducatrice de la résidence Leonardo da Vinci ainsi qu'avec un représentant du CPAS.
 - Analyse de l'offre sportive pour seniors d'ENEO afin de repérer les activités manquantes.
 - D. Environnement :
 - Sensibilisation des écoles à la propreté et organisation d'une journée de ramassage (complémentaire à Bee Wapp).
 - Rencontre avec l'agent POLLEC (énergie, communauté énergétique).
 - E. Sécurité :
 - Accessibilité PMR : explications de la Présidente du CPAS concernant la charte « Handycity » et la programmation d'une rencontre avec l'asbl Esenca.
 - Mobilité douce : sensibilisation des cyclistes dans les Ravels, réflexion quant à la réduction de l'usage de la voiture dans le centre de Welkenraedt.

3. Rencontre avec la Direction du CCW

- Reportée. Le but : propositions en faveur des aînés pour la programmation de l'agenda du CCW (via le Conseil d'Orientation).
- Prise en acte de la participation d'un membre aux AG du CCW.

4. Divers

- Retour sur les aspects logistiques de la Fête annuelle des Aînés (08/06) et succès quant à la distribution de boîtes "Senior focus" à cette occasion.
- Explications du concept des boîtes « Senior focus » aux nouveaux membres et des modes de distribution déjà éprouvés.

Points à l'ordre du jour de la séance du 14 octobre 2025

1. Rencontre avec l'éducatrice de la résidence Leonardo da Vinci

- Présentation résidence, parcours professionnel, missions, notions de santé mentale et physique, idées de collaboration avec le CCCA.
- Explications du rôle du CCCA vis-à-vis des « Seniors ». Développement plus précis de ses intentions concernant la thématique « Santé physique et mentale » → accord sur l'organisation d'une rencontre entre le CCCA et les résidents (chambres et résidences-services) : partage repas, échanges, projection film réalisé par les jeunes d' « Eté solidaire ».

2. Vote présidence et vice-présidence

- Selon le R.O.I., le CCCA les élit en son sein. Résultats vote : Mme Mambour élue Présidente, M. Graetz élu Vice-président.

3. Divers

- Relance de la Commission provinciale des Aînés (M. Lejeune remplace Mme K. Firquet). Le CCCA est invité à participer à la première réunion et à désigner des représentants → Mme Mambour et M. Graetz.

- Propositions d'Aménagements du « Cheminement de la place des Combattants à la gare » par le CCCA sortant : des avancées à ce sujet → des travaux d'aménagement, notamment autour de l'espace SNCB, seront inscrits au Budget communal 2026, en lien avec les derniers investissements SNCB (annonce des ascenseurs).
- Actions pour augmenter la visibilité du CCCA : invitation membres CCCA à la séance d'installation du CCE, invitation aux commémorations patriotiques, constitution fiche de présentation du CCCA à insérer dans les boîtes « Senior Focus » et fiche à délivrer par le service Population aux nouveaux habitants « seniors ».

Points à l'ordre du jour de la séance du 18 novembre 2025

1. Rencontre avec la Directrice du CPAS

- Présentation parcours professionnel.
- Explications de l'impact des événements des dernières années (COVID, guerre en Ukraine, inondations, etc.), sur les missions et services du CPAS.
- Détails sur le fonctionnement : personnel, missions, droit à l'aide sociale, revenu d'intégration, diverses mesures de soutien, services à destination de l'ensemble de la population.
- Défis à venir : pénurie de logements, impact direct des mesures gouvernementales prévues (limitation chômage).

2. Retour sur la réunion de Commission provinciale des Seniors

- Présentation de M. Lejeune.
- Examen du R.O.I. provincial.
- Explications sur le fonctionnement des différents CCCA.
- Discussions en petits groupes sur les attentes des CCCA par rapport à la commission.

3. Répertoire adresses utiles pour les seniors / santé

Proposition de la Présidente du CPAS de sollicitation du Centre Local de Promotion de la Santé (CLPS) pour l'intégration, dans son répertoire, de la commune de Welkenraedt et des services offerts (une base de données, à l'initiative du CCCA, nécessitant une mise à jour existe déjà). Rencontre déjà programmée entre le CPAS et le CLPS.

4. Divers

- Nouvelle candidature à la vice-présidence (2 personnes conforme au R.O.I.). Vote prévu : séance 09/12.
- Annonce date Fête des Aînés annuelle : 14 /06/2026.

Points à l'ordre du jour de la séance du 9 décembre 2025

1. Rencontre avec l'agent communal en charge notamment du Conseil communal des Enfants

- Présentation rôle auprès du CCE : historique, conditions d'élection des enfants, fréquence des rencontres, activités organisées (récurrentes ou non).
Réflexion/suggestions quant à des projets intergénérationnels → séance commune, projets civiques (sensibilisation aux déchets) ou ludiques/éducatifs (jeux inter-quartier, défi décoration façades (thème « artistes reconnus »).
- Présentation mission d'agent constatateur : prévention et répression → incivilités relatives à l'OPAG, délinquance environnementale, infractions à la voirie communale.
- Présentation rôle Coordinateur PLANU : tenue à jour du Plan d'Urgence, en soutien au Bg, avis pour les manifestations et événements de grande ampleur, gestion cellule de crise en cas d'incident majeur.

2. Election second candidat à la vice-présidence

- Candidature unique. Résultat vote : Mme Orlamunder élue Vice-présidente.

3. Rapport annuel du CCCA

- Présentation du projet de rapport par la secrétaire → validation de celui-ci par les membres.
- Prise en acte par le Conseil communal prévue début 2026.

4. Elaboration planning séances 2026

- 7 séances préprogrammées pour 2026 : hors séances classiques : 20/01 en journée à la Résidence Leonardo da Vinci. Autres séances : locaux CPAS à 18h30, les 10/03, 19/05, 16/06, 08/09, 03/11 et 15/12/2026.

Rédaction rapport, avalisé par les membres du CCCA : J. BELLEFROID, Secrétaire du CCCA.